



KLAIPĖDOS „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO

2019 m. sausio 31 d. Nr. V-31
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 5 dalimi ir atsižvelgdama į Gimnazijos tarybos posėdžio 2019 m. sausio d. protokolinį nutarimą (protokolas Nr. V4-):

1. N u s t a t a u 2019 metų prioritetą:
 - 1.1. Mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimas, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą;
 - 1.2. tikslą - individuali kiekvieno mokinio pažanga;
 - 1.3. uždavinius:
 - 1.3.1. bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas;
 - 1.3.2. pozityvios emocinės aplinkos kūrimas;
 - 1.3.3. tobulinti klasikinio ugdymo elementų diegimą;
 - 1.3.4. kryptingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimą, atsižvelgiant į gimnazijos keliamus prioritetus.
2. T v i r t i n u :
 - 2.1. Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2018 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą (1 priedas);
 - 2.2. Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2019 metų veiklos planą (2 priedas).

Direktorė

Rita Podoliankienė

KLAIPĖDOS „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Gimnazijos siekiai 2018 metais buvo orientuoti į Įstaigos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, individualios mokinio pažangos sistemos tobulinimą, integruoto ugdymo turinio įgyvendinimą ir darbuotojų bendradarbiavimo stiprinimą.

1.1. Pirmojo uždavinio - tobulinti individualios pažangos stebėjimo sistemą – įgyvendinimui buvo numatytos priemonės, kuriomis buvo siekiama skatinti mokytojų bendradarbiavimą. Buvo parengtas „Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas“, 2018 m. birželio 7 d. patvirtintas direktoriaus įsakymu Nr. V-140. Nuo rugsėjo mėnesio kiekvieną pirmadienį mokytojai aptardavo individualią pažangą, numatydamo priemones mokinių skatinimui. Mokiniai, tėvai, mokytojai kartu kuria pažangos planus. Mokytojams organizuotas seminaras „Mokymosi strategijos ir individualios mokinio pažangos skatinimas“. Signaliniai mokinių rezultatų vertinimai buvo aptarti direktijos pasitarimuose bei su mokiniais, jų tėvais, klasių vadovais individualių pokalbių metu. Palyginti mokslo metų pradžios ir signalinio mokinių mokymosi pasiekimų rezultatai ir apibendrintos suvestinės pristatytos mokytojų tarybos posėdyje (2018-12-21 protokolas Nr. V6-7).

Atsižvelgus į mokytojų metodinių grupių siūlymus, metodinėje taryboje (2018-05-03 protokolas Nr. V9-5, 2018-08-29 protokolas Nr. V9-6) ir mokytojų taryboje (2018-08-30 protokolas Nr. 6) susitarta dėl tobulintinų individualios mokinio pažangos matavimo sričių, fiksavimo formų ir mokinių kompetencijos aplankų formavimo.

Sėkmingą 2018 metų veiklos plano įgyvendinimą rodo mokinių pasiekimai. Visi abiturientai (119) įgijo vidurinį išsilavinimą, 10 abiturientų gavo po 100 balų (2 iš jų po du 100), aukštesnius už 86 balus valstybinių brandos egzaminų įvertinimus gavo 48 mokiniai, t. y. 40,3 % (2017 m. – 1,9 %). Iš 114 II gimnazinių klasių mokinių 112 įgijo pagrindinį išsilavinimą, 4 mokiniai įgijo tarptautinį vokiečių kalbos egzamino DSD I diplomą. Šalies ir miesto dalykinėse olimpiadose, konkursuose mokiniai pelnė 12 (2017 m. – 20), varžybose – 17 (2017 m. – 25) prizines vietas.

Buvo teikiama pagalba mokiniams, rašantiems tiriamuosius-kūrybinius darbus. Siekiama tikslingiau ugdyti mokinių kompetencijas pamokoje ir neformalaus švietimo užsiėmimų metu, ugdyti savarankiško mokymosi įgūdžius. Vykdoma tarpdalykinę integraciją (mokytojai vedė įvairių mokomųjų dalykų integruotas pamokas). Užsiėmimus mokytojai vedė Klaipėdos universiteto laboratorijose, auditorijose, muziejuose, bibliotekose. Pasiteisino teikiamos individualiosios konsultacijos.

Sėkmingai teikiama pagalbos mokiniui specialistų pagalba mokiniams, tėvams. Mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas padėjo geriau spręsti mokiniams iškilusias problemas ugdymo proceso metu, suintensyvėjo bendradarbiavimas su tėvais. Daug dėmesio buvo skiriama mokinių karjeros planavimui, organizuoti susitikimai, karjeros diena, išvykos į įvairias ugdymo įstaigas. Sėkmingai taikomas elektroninis dienynas. Informacija apie mokinių ugdymo pasiekimus, gimnazijos veiklą skelbiama gimnazijos tinklalapyje. Diegiama mokinių saugumą užtikrinanti bei lankomumo priežiūros apskaitos sistema.

2018 metais gimnazijoje mokėsi 16 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai (toliau SUP), ugdomi pagal pritaikytas programas. Specialusis pedagogas teikė individualią pagalbą mokiniams, konsultavo mokytojus, kartu su gimnazijos socialiniu pedagogu sistemingai stebėjo šių mokinių pažangą, aptarė problemas, numatė jų sprendimo būdus. Palaikė ryšius su SUP turinčių mokinių tėvais. Specialusis pedagogas kartu su psichologu ir karjeros planavimo specialistu padėjo šiems mokiniams planuoti savo karjerą.

Siekiant visiškai įgyvendinti šį tikslą organizuosime užsiėmimus mokytojams, skatinsime dalintis gerą patirtimi stebint individualią mokinių pažangą. Didinsime mokytojų atsakomybę fiksuojant mokinių padarytą pažangą, aktyviau bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistais, efektyvinsime tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo sistemą.

1.2. Įgyvendinant antrąjį uždavinį – ugdyti bendradarbiavimo įgūdžius - mokiniai gimnazijoje ugdomi pozityvumo, bendruomeniškumo, tobulėjimo linkme. Buvo sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Gimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo švietimo programas (etnokultūrinio, sveikos gyvensenos, sportinės, meninio, dalykinio ugdymo ir kt.), ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus „Aš ir medijos“ kartu su Latvijos ir Danijos mokytojais ir mokiniais, „Verslumo ugdymas“ kartu su Olandijos mokiniais ir mokytojais, „Dideli, maži ekranai. Medijų raštingumas Lietuvos mokyklose“, „Tarptautiniai jaunimo debatai“ (projektas su Getės institutu), „ERASMUS+ projektas „ROOTS AND OFFS“, „Dreams & Teams“. Mokiniai aktyviai dalyvavo respublikiniuose projektuose: „Erdvėlaivis – Žemė“, „Jūrų keliai“, „Darom“. Taip pat mokykliniuose projektuose: „Gerumo akcija“, „Verslumo mugė“, „Etnografiniai regionai“, „Mokinių kūrybos rinktinė“, „Jauni jauniems“. Gimnazijoje vyko tarptautinė konferencija „Verslumo ugdymas“, kurioje dalyvavo Klaipėdos miesto, Olandijos mokiniai. Mokiniais organizuoti susitikimai su karjeros specialistais, politikais, buvusiais mokiniais, bankų, Sodros, Darbo biržos specialistais

Mokiniai sėkmingai dalyvavo miesto lietuvių, anglų, vokiečių kalbų, biologijos, chemijos, geografijos, istorijos, informacinių technologijų, technologijų olimpiadose. Informacinių technologijų olimpiadoje trys mokiniai iškovojo III vietas. Dr. J. P. Kazicko Žemaitijos krašto programavimo konkurse mokiniams užėmė III vietą. Viena mokiniams istorijos olimpiadoje iškovojo III vietą. Miesto jaunųjų oratorių konkurse vienas mokiniams užėmė I vietą, kita – laimėjo aktualiausios tematikos kalbos nominaciją. Konkurse „Nupieškime valstybės diena pasitinkančią Klaipėdą“ viena mokiniams laimėjo I vietą. Respublikiniame konkurse „Trijų spalvų istorija“, skirtame Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui viena mokiniams tapo laureate. Literatūros kūrinių meninio skaitymo konkurso „Jaunimo pilietinis ir tautinis ugdymas) dalyvė laimėjusi III vietą ir jos mokytoja dalyvavo renginyje Lietuvos Prezidento A. Smetonos rezidencijoje. Gimnazijos mokiniai konkurse viktorinoje „Noriu būti sveikas“ gavo prizą už puikias žinias. Lietuvių kalbos draugijos Klaipėdos skyriaus ir Klaipėdos švietimo skyriaus organizuotame pasakininkų konkurse „Vieną kartą ...“ du mokiniai tapo nugalėtojais. Mokiniai dalyvavo respublikiniame konkurse „Jūrų keliais 2018“.

ŽTUC sėkmingai pristatė spektaklį „Kartą Kasriliškėse...“ Vilniaus rusų dramos teatre. Gimnazijos jaunieji šauliai dalyvavo medžių sodinimo akcijoje „Šimtmečių girios“

Vienas buvęs „Žemynos“ gimnazistas vedė istorijos pamokas II–IV klasių mokiniams ir supažindino gimnazistus su Vokietijos, Antrojo pasaulinio karo metu, naudota ginkluote ir kario apranga.

Respublikiniame sporto ir meno festivalyje „Vaikai – olimpinės gėlės 2018“ gimnazijos šokių studijos šokėjai laimėjo II vietą bei pelnė muzikaliausio kolektyvo vardą. Gimnazijos Krepšininkai Mero taurės krepšinio turnyre tapo nugalėtojais, atstovavo Klaipėdos miestą Panevėžyje ir laimėjo IV vietą. Gimnazijos merginų komanda estafetėje 4×100 m laimėjo I vietą. Viena mokiniams 400 m bėgime užėmė III vietą. Teniso varžybose iškovojo III vietą.

Mokiniai dalyvavo Lietuvoje vykusioje vokiečių kalbos savaitėje „O kaip vokiškai?“ Mokiniai, besimokantys vokiečių kalbos, dalyvavo viktorinoje „Ką žinau apie Vokietiją“. Nugalėtojais buvo apdovanoti prizais. Vokiškos dainos konkurse merginų ansamblis gavo nominaciją už artistišiausią pasirodymą.

Gimnazijos mokiniai puikiai pasirodė miesto mokyklose, universitete organizuotose konferencijose „Tolerantiška mokykla – saugi visuomenė“, „Klaipėda: Lietuvos valstybingumo šimtmetis“, „Reikia išmokti sveikam išlikti“. Mokiniai buvo apdovanoti padėkos raštais ir prizais.

Praėjusiais metais gimnazijoje vyko nemažai tradicinių renginių. Organizuotos kalėdinės ir naujametinės šventės, „Žemynos“ dienos, valstybinėms šventėms skirti renginiai. Jau tradicija tapusi vyko etnografinė vakaronė. Mokiniai aktyviai dalyvavo labdaros ir gerumo akcijose. Glaudžiai bendradarbiauome su „Verdenės“, Tauralaukio progimnazijomis, kartu organizavome šventes, metodinius pasitarimus. Taip pat bendradarbiauome su Klaipėdos jaunimo centru, Jaunimo darbo centru, Darbo rinkos ir konsultavimo tarnyba, Pedagogų švietimo ir kultūros centru, Jeronimo Kačinsko ir Juozo Karoso muzikos mokyklomis, Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namais, „Medeinės“ mokykla, Klaipėdos universitetu, LSS. Siekiant gerinti pedagoginių, psichologinių ir socialinių paslaugų vaikui ir šeimai prieinamumą, bendradarbiauome su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba, Nepilnamečių reikalų pareigūnais, Vaikų teisių apsaugos tarnyba.

Siekiant pilnai įgyvendinti šį uždavinį reikia daugiau dėmesio skirti savanorystės veiklai, mokinių iniciatyvoms.

1.3. Įgyvendinant trečiąjį uždavinį - tobulinti klasikinio ugdymo elementų diegimą - antikos kultūros elementai integruojami į I A, II A, III, IV gimnazijos (iš viso 100 mokinių) klasių privalomąjį dalykų ugdymo turinį: Antikos mitai – į lietuvių kalbos (Antikos mitologija, literatūra, retorika, filosofija II gimn. klasių mokiniams dėstoma per lietuvių kalbos ir literatūros pamokas visą I pusmetį pagal atnaujintas lietuvių kalbos ir literatūros programas), istorijos, tikybos, etikos, dailės, muzikos ir kitus dalykus; Antikos autoriai (Herodotas, Platonas, Aristotelis, Ksenofontas, Tukididas, Vergilijus, Horacijus, Ovidijus, Seneka, Nepotas, Plutarchas, Tacitas, Vitruvijus, Ptolemajus, Augustinas ir kt.) – į lietuvių kalbos, istorijos, tikybos, etikos, geografijos, matematikos, dailės, muzikos dalykų ugdymo turinį; mokslo raida, mokslo sąvokos ir terminai – į matematikos, fizikos, istorijos ir kitų dalykų programų temas. Iš UP numatytos 5 valandos per savaitę. III-IV gimnazijos klasių mokiniams siūlomi filosofijos (1 savaitinė valanda), lotynų kalbos (1 savaitinė valanda) pasirenkamieji dalykai (lanko 20 mokinių).

I-IV klasių mokiniai lanko neformaliojo švietimo programas susijusias su Antikos kultūra: bendraminčių klubas „Kelionė į Antikos pasaulį“, „Sveikame kūne – sveika siela“, „Įdomioji literatūra“, „Apskritojo stalo riteriai“. Šioms programoms įgyvendinti skiriamos 4 UP valandos per savaitę, programų užsiėmimuose dalyvauja 64 mokiniai. Kitose NŠ programose integruojami Antikos kultūros elementai (10 val., lanko daugiau kaip 100 mokinių).

Gimnazijoje vykdoma Lietuvos mokinių lotynų kalbos ir Antikos kultūros (miesto etapo) olimpiada (gimnazijos mokiniai II, III vietos nugalėtojai), organizuojamas miesto Antikos konkursas „VENI. VIDI. VICI.“

II klasių mokiniai ruošia viešąsias kalbas iš Antikos kultūros, III klasių mokiniai gali rinktis tiriamuosius kūrybinius darbus iš Antikos filosofijos, meno, sporto ir kt. Gimnazijoje kasmet organizuojami oratorių konkursai, kuriami spektakliai Antikos kultūros tematika. Pradėta rinkti klasikinės kultūros suvenyrų ekspozicija. Kasmet vykdome projektą „Antika – Europos kultūros lopšys“. Šią dieną vyksta klasių grupių ir nugalėtojų protų mūšiai Antikos tematika, filmų peržiūros ir aptarimai, dalykų pamokos ar projektinė veikla. Vykdoma klasikinių vertybių – saiko, gėrio, grožio, harmonijos, sveiko kūno ir sielos dermės, universalios asmenybės galimybių visuomenėje – sklaida klasių valandėlių metu.

1.4. Įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį - kryptingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimą, atsižvelgiant į gimnazijos keliamus prioritetus. 2018 metais kvalifikaciją tobulino kiekvienas pedagogas vidutiniškai 4–5 dienas. Visiems pedagogams organizuoti seminarai „Internetinių apklausų ir mokomųjų žaidimų organizavimas Kahoot aplinkoje“, „Jaunimo socialinis verslumas - iššūkiai ir galimybės“, „Mokymosi strategijos ir individualios mokinio pažangos skatinimas“, „Raktas į sėkmę“, „Kultūrinis ir istorinis paveldas - kelias į sėkmingą mokymą“. Administracija mokymams skyrė 27 dienas. Per metus pedagogai parengė ir įgyvendino 2 miesto lygmens, skaitė pranešimus 3 šalies, 4 miesto konferencijose, seminaruose. Taip pat pedagogai organizavo 7 kvalifikacinius renginius miesto pedagogams, vykdė socialinio emocinio ugdymo programas „Raktas į sėkmę“.

Gimnazija, tobulindama veiklos kokybę, atliko vidaus veiklos kokybės įsivertinimą. Vertinome: 2.3.1. Mokymasis ir 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje. Rekomendacijos: „Mokymasis“: 1) kiekvienas mokinys visuose dalykuose savarankiškai ar padedant mokytojui išsikelia sau tikslus ir juos užsirašo; 2) skatinant mokinių kūrybiškumą siūlyti mokiniams 2-3 skirtingus užduoties atlikimo būdus; 3) supažindinant mokinius su vertinimo aprašu įtraukti papildomą vertinimą už originalumą; 4) išsiaiškinti refleksijos sąvoką. Aptariant pažangą akcentuoti, kad tai yra refleksija; 5) skatinti mokinius bendradarbiauti su dalyko mokytojais ir specialistais bei lankyti konsultacijas; 7) stebėti ir aptarti savo asmeninę pažangą su klasės vadovu, kiekvieną pusmetį pildyti jos įrodymus; 8) daugiau dėmesio skirti mokinių darbui grupėse bei skatinti mokinius teisingai vertinti/ įsivertinti grupės darbą; 9) daugiau dėmesio skirti mokinių viešajai veiklai, jų argumentuotiems pasisakymams pamokų metu; 10) įtraukti kuo daugiau mokinių į projektinę veiklą. Daugiau organizuoti projektų tų dalykų, kurių nėra egzaminų programoje. Rekomendacijos „Mokymasis virtualioje aplinkoje“: 1) metodinėje dienoje pristatyti savo sukurtą ir virtualioje aplinkoje pasidalintą medžiagą; 2) mokykloje turėti daugiau interneto prieigų, kur galima panaudoti išmaniuosius telefonu mokytojams, dirbantiems virtualiose aplinkose, įdiegti klasės wi-fi; 3) mokyklos bibliotekos prieiga naudojasi tik 44 proc. apklaustų mokinių, nustatyti priežastis ir jas pašalinti.

2018 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Per metus savivaldybės lėšomis buvo atnaujintos sporto aikštelės (240654, 48 Eur), atnaujinta asfalto danga, pėsčiųjų takai gimnazijos teritorijoje 1497 kv. m (51089 Eur), dalis pastato cokolio 90 kv. m (7839,89 Eur), technologijų kabineto grindų danga 65 kv. m (4255,36 Eur), suremontuoti du sanitariniai mazgai (7094,75 Eur), nupirkti mokykliniai baldai (8 spintos), 40 mokyklinių kėdžių, 2 magnetinės lentos, 7 kompiuteriai, 1 monitorius, 1 spausdintuvas, 2 daugialypės terpės projektoriai, automatinis dokumentų naikiklis, atnaujintos žaliuzės trečiame aukšte (24 vnt.), 11 roletų. Nuomos pinigai skirti kosmetiniam gimnazijos patalpų remontui (suremontuotas 115 kabinetas), atnaujinti paradiniai laiptai. Rėmėjų lėšomis nupirkta: krepšinio komandos ir šokėjų apranga (291 Eur).

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: mažėjanti mokinių mokymosi motyvacija ir tėvų įtaka vaikų auklėjimui; pasyvus tėvų dalyvavimas ugdymo procese ir daugumos nepalankus požiūris į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų mokymąsi bendrosiose klasėse; padidėjęs mokytojų darbo krūvis ir mokytojų trūkumas; būtina viso pastato, elektros instaliacijos visame pastate renovacija, atlikti inžinierinių sistemų tinklų remontą, įvesti karštą vandenį mokomuosiuose kabinetuose, vėdinimo sistemų, sporto salės dušo patalpų remontas, koridorių sienų, lubų remontas, būtina pakeisti grindų dangą (340 kv. m), atnaujinti vidaus laiptus ir laiptinių aikšteles, būtina atnaujinti informacinių technologijų kabinetų įrangą.

2018 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS PAGAL SSGG METODIKĄ:

Stiprybės	Įvertinimas	Silpnybės	Įvertinimas
1. Geras mikroklimatas, aukšta darbuotojų kompetencija.	8	1. Pamokose nepakankamai diferencijuojamas ir individualizuojamas ugdymo turinys.	8
2. Nėra tuščiai finansuojamų mokymosi vietų.	10	2. Nepakankami mokinių socialiniai, bendravimo įgūdžiai.	8
3. Geras aprūpinimas moderniomis technologijomis.	8	3. Materialinė bazė iš dalies atitinka higienos reikalavimus	6
4. Materialinių išteklių valdymas	10		
5. Aktyvi gimnazijos savivaldos institucijų veikla.	8		

6. Aktyvus dalyvavimas projektinėje veikloje	10		
Galimybės	Įvertinimas	Grėsmės	Įvertinimas
1. Gimnazijos įvaizdžio stiprinimas.	8	1. Demografiniai pokyčiai, lemiantys mokinių skaičiaus mažėjimą.	10
2. Veiklos kokybės vertinimo rezultatų panaudojimas, patirties perėmimas.	9	2. Gilėjanti gyventojų socialinė atskirtis.	10
3. Modernių technologijų ir šiuolaikinių mokymo priemonių taikymas.	8	3. Didėjanti emigracija	10
4. Gabių mokinių ugdymas	7		

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Laikas	Atsiskaitymo forma
I. Organizuoti ugdymo procesą:				
1.	Užtikrinti bendruomenės narių saugumą	Direktorė Rita Podoliankienė	Per metus	Pravesti saugaus elgesio instruktažai
2.	Pravesti saugaus elgesio instruktažus	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius	Iki rugpjūčio 31 d.	Pravesti saugaus elgesio instruktažai (darbuotojai supažindinti pasirašytinai)
3.	Vykdyti profilaktinio darbuotojų sveikatos patikrinimo priežiūrą	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius	Per metus	Priežiūra
4.	Vykdyti higienos normų laikymosi gimnazijos patalpose ir teritorijoje priežiūrą	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas Laimutis Sužiedėlis	Per metus	Priežiūra
5.	Organizuoti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą	Direktorė Rita Podoliankienė, iniciatyvinė darbo grupė	Sausio-gegužės mėn.	Parengta ataskaita
6.	Organizuoti ir vykdyti brandos egzaminus ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą. Organizuoti ir vykdyti mokinių motyvacijos patikrinimą priimant į klasikinio ugdymo klases	Direktorė Rita Podoliankienė, pavaduotojai ugdymui Jovita Bernotienė, Emilija Valbaitė	Kovo-liepos mėn.	Vykdyto ataskaitos
7.	Skirti darbuotojams metines užduotis ir atlikti praėjusių metų skirtų užduočių vertinimą	Direktorė Rita Podoliankienė	Sausio, gruodžio mėn.	Atliktas vertinimas, skiriamos naujos metinės užduotys
II. Organizuoti dokumentų rengimą (pakeitimą):				

8.	Koreguoti gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus:	Direktorė Rita Podoliankienė	Per metus	Gimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai
8.1.	Koreguoti darbuotojų pareigybių aprašus	Direktorė Rita Podoliankienė	Iki rugpjūčio 31 d.	Pristatyti administracijos pasitarime, darbuotojų susirinkimuose
8.2.	Koreguoti Mokymo sutartis	Direktorė Rita Podoliankienė, darbo grupė	Iki balandžio mėn.	Parengtos vidurinio ir pagrindinio ugdymo Mokymo sutartys
8.3.	Koreguoti mokinio elgesio taisyklės, lankomumo tvarkos aprašą	Direktorė Rita Podoliankienė, Gimnazijos taryba, Mokinių parlamentas	Iki gegužės 15 d.	Atnaujintos Mokinio elgesio taisyklės, Lankomumo tvarka
9.	Tvirtinti Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2019 metų veiklos planą	Direktorė Rita Podoliankienė	Sausio mėn.	Parengtas ir patvirtintas Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2019 metų veiklos planas
10.	Parengti Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2019–2020 m. m. ugdymo planą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, darbo grupė	Balandžio, rugpjūčio mėn.	Parengtas Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2019-2020 m. m. ugdymo planas
11.	Parengti Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2020 metų veiklos plano projektą	Direktorė Rita Podoliankienė, darbo grupė	Gruodžio mėn.	Parengtas Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2020 metų veiklos plano projektas
12.	Parengti 2019-2020 mokslo metams tarifikaciją, etatų sąrašus	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamus mokomuosius dalykus	Birželio, rugpjūčio mėn.	Parengta 2019-2020 m. m. tarifikacija, etatų sąrašai
13.	Teikti informaciją apie gimnazijos veiklą internetinėje svetainėje	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas ugdymo sritis	Per metus	Pateikta informacija internetinėje svetainėje
14.	Pildyti stebėsenos rodiklių lenteles	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal	Per metus	Užpildytos stebėsenos rodiklių lentelės

		kuruojamas ugdymo sritis		
III. Vykdyti pedagoginę priežiūrą:				
15.	Individuali kiekvieno mokinio pažanga: - atlikti mokytojų, mokinių, tėvų apklausą; - rezultatus aptarti Mokytojų tarybos posėdyje	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas ugdymo sritis	Per metus	Apklauso rezultatai pateikiami Mokytojų tarybos posėdyje. Parengtos rekomendacijos
16.	Tvarkaraščių, kontrolinių darbų grafikų priežiūrą - atlikti mokytojų, mokinių, mokinių tėvų apklausą; - rezultatus aptarti Mokytojų tarybos posėdyje	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamus mokomuosius dalykus	Per metus	Apklauso rezultatai pateikiami Mokytojų tarybos posėdyje kovo mėn. Parengtos rekomendacijos
17.	Tarpdalykinė integracija pamokose	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamus mokomuosius dalykus	Per metus	Aptarti metodinėse grupėse
18.	Ugdymas pamokoje (pamokos planavimas, struktūra)	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Per metus	Aptarti administracijos pasitarimuose
19.	Individualizavimas ir diferencijavimas pamokoje	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Balandžio mėn.	Aptarti administracijos pasitarimuose
20.	Pedagoginės priežiūros vykdymo įvertinimas (pokalbiai su mokytojais)	Direktorė Rita Podoliankienė	Birželio mėn.	Aptarimas administracijos pasitarime
IV. Teikti pedagoginę, specialiąją pedagoginę, psichologinę, socialinę ir kitą pagalbą mokiniams, mokytojams, tėvams:				
21.	Supažindinti I-IV klasių mokinius, jų tėvus su pagalbos mokiniui teikimo specialistais, jų veikla gimnazijoje	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, psichologė Greta Kauliuvienė, profesijos patarėja Elina Grigutė, spec. pedagogė Jurgita Anužienė	Rugpjūčio - spalio mėn.	Aktualios informacijos pateikimas mokiniams, jų tėvams

22.	Aktualios informacijos pateikimas gimnazijos Facebook puslapyje „Žemyniečiui aktualu“	Psichologė Greta Kauliuvienė, Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, profesijos patarėja Elina Grigutė.	Nuolat	Ataskaita
23.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius: - dėl mokinių individualios pažangos ir elgesio; - dėl švietimo pagalbos teikimo specialiųjų poreikių mokiniams; - dėl prevencinių priemonių vykdymo klasių valandėlių ir kitų užsiėmimų metu	Direktorius pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Kartą per mėnesį ir pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos posėdžių protokolai
24.	Efektyvinti mokinių drausmės, pamokų lankomumo, mokymosi kontrolę: organizuoti pokalbius su mokiniais, lankomumo bei elgesio lapelių pildymą, inicijuoti susitikimus su tėvais	Direktorius pavaduotojai ugdymui, klasių vadovai, socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, psichologė Greta Kauliuvienė.	Nuolat	Lankomumo ataskaitos, aptarimai Vaiko gerovės komisijos, Mokytojų tarybos posėdžiuose Psichologo veiklos registracijos žurnalas
25.	Organizuoti temines klasių valandėles bendravimo, mokymosi motyvacijos, drausmės, lankomumo, sveikos gyvensenos, kvaišalų vartojimo, smurto ir kitų problemų prevencijos klausimais	Klasių vadovai, socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, psichologė Greta Kauliuvienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas Laimutis Sužiedėlis.	Nuolat	Ataskaitos, aptarimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Psichologo veiklos registracijos žurnalas.
26.	Mokinių, turinčių psichologinių, asmenybės ir/ar ugdymosi problemų, specialiųjų poreikių mokinių konsultavimas	Psichologė Greta Kauliuvienė	Nuolat	Psichologo veiklos registracijos žurnalas
27.	Mokytojų konsultavimas: santykių su mokiniais, mokymosi proceso klausimais.	Psichologė Greta Kauliuvienė	Esant poreikiui	Psichologo veiklos registracijos žurnalas

	Mokinių psichologinis individualus vertinimas Vaiko psichologinis <i>galių ir sunkumų įvertinimas</i> , siekiant paruošti rekomendacijas dėl vaiko mokymosi sunkumų, vaiko nukreipimo į tarnybas arba centrus tolesniam vaiko ištyrimui			
28.	Individualus mokinių profesinis konsultavimas. Klasės/mokinių grupių tyrimas. Klasės klimato, atmosferos tyrimas, esant pageidavimui iš auklėtojų, mokytojų pusės	Psichologė Greta Kauliuvienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Pagal poreikį	Psichologo veiklos registracijos žurnalas, karjeros planavimo dokumentai
29.	Užpildyti gimnazijos socialinį pasą	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė	Sausio - vasario mėn.	Socialinis pasas
30.	Aktualios informacijos pateikimas mokytojams aplanke „Mokytojams aktualu“	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, psichologė Greta Kauliuvienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas Laimutis Sužiedėlis	Per metus	Parengtas aplanke
31.	Teikti aktualią informaciją mokiniams, tėvams skelbimų lentoje, stende, gimnazijos internetinėje svetainėje	Vaiko gerovės komisijos nariai	Nuolat	Aptarimai Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
32.	Vesti I klasių mokiniams socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimus	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, Psichologė Greta Kauliuvienė	Vasario – gegužės mėn.	Ataskaita.
33.	Praktiniai Lama bpo mokymai IV klasių mokiniams	Profesijos patarėja Elina Grigutė	Kovo-balandžio mėn.	Klasės valandėlės
34.	Vykdyti sveikatos priežiūrą mokiniams. Organizuoti pokalbius su mokiniais saugaus elgesio, higienos įgūdžių, sveiko gyvenimo būdo temomis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas Laimutis Sužiedėlis	Per metus	Pokalbiai su mokiniais

35.	Vykdyti lankomumo ir pažangumo aptarimus su dalyko mokytojais I – IV klasėse	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Jovita Bernotienė, Emilija Valbaitė, klasių vadovai	Kartą per mėnesį	Pokalbiai su mokiniais, tėvais, globėjais (rūpintojais)
36.	Dalyvauti respublikiniame projekte „Svajonių komandos“ (Dream & Team projektas)	Psichologė Greta Kauliuvienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Sausio-birželio mėn.	
37.	Dalyvauti „Vaikų linijos“ akcijoje „Savaitė be patyčių“	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, Psichologė Greta Kauliuvienė, klasių vadovai	Kovo mėn.	Ataskaita
38.	Prevenciniai grupiniai užsiėmimai: veiksmo savaitė- „Be patyčių“	Psichologė Greta Kauliuvienė	Kovo mėn.	Psichologo veiklos registracijos žurnalas
39.	Organizuoti mokinių susitikimus – pokalbius su policijos darbuotojais administracinių ir baudžiamųjų teisės pažeidimų temomis	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė, klasių vadovai	Lapkričio - gruodžio mėn.	Ataskaitos
40.	Dalyvauti kitų institucijų organizuojamose akcijose, konkursuose, projektuose.	Vaiko gerovės komisija	Visus metus	Ataskaitos, aptarimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
41.	Koordinuoti socialinės paramos (nemokamo maitinimo) teikimą mokiniams	Socialinė pedagogė Deimantė Juozaitienė	Nuolat	Ataskaitos
42.	Organizuoti susitikimus – pokalbius su STT atstovais antikorupcinio ugdymo temomis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Gruodžio mėn.	Administracijos pasitarime
43.	Supažindinti II gimnazijos klasių mokinius su vidurinio ugdymo programos įgyvendinimu gimnazijoje, teikti pagalbą sudarant individualius ugdymo planus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Gruodžio-balandžio mėn.	Instruktažai mokiniams (pasirašytinai), Užpildyti II gimnazijos klasių mokinių individualūs ugdymo planai
44.	Supažindinti IV gimnazijos klasių mokinius su Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka	Pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Rugsėjo-birželio mėn.	Instruktažas mokiniams (pasirašytinai)

45.	Supažindinti II gimnazijos klasių mokinius su PUPP organizavimo ir vykdymo tvarka	Pavadootoja ugdymui Emilija Valbaitė	Vasario– balandžio mėn.	Instruktažas mokiniams (pasirašytinai)
46.	Konsultuoti II gimnazijos klasių mokinius ir tėvus vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo gimnazijoje klausimais, individualaus ugdymo plano sudarymo klausimais	Pavadootoja ugdymui Jovita Bernotienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Nuolat	Užpildyti II gimnazijos klasių mokinių individualūs ugdymo planai
47.	Konsultuoti IV klasių mokinius brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo klausimais	Pavadootoja ugdymui Jovita Bernotienė	Nuolat	
V. Atlikti tyrimus:				
48.	„Konsultacijų kokybė ir poreikis“	Direktorė Rita Podoliankienė, pavadootojos ugdymui Jovita Bernotienė, Emilija Valbaitė	Sausio – gegužės mėn.	Ataskaita, pristatyta administracijos pasitarime
49.	„I gimnazijos klasių mokinių adaptacija“	Psichologė Greta Kauliuvienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui Emilija Valbaitė	Sausio – vasario mėn.	Tyrimo rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje
50.	Mokymosi stilių nustatymas I gimnazijos klasių mokiniams	Psichologė Greta Kauliuvienė	Spalio – lapkričio mėn.	Tyrimo rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje
51.	Atlikti mokinių apklausą dėl dalyvavimo neformaliojo švietimo veikloje	Direktoriaus pavadootoja ugdymui Jovita Bernotienė	Gegužės mėn.	Ataskaita. Apklausos rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje
52.	Užsakomieji tyrimai pagal individualų mokyklos administracijos poreikį. „Naujai atvykusių mokinių savijautos tyrimai“	Psichologė Greta Kauliuvienė	Balandis	Tyrimo rezultatus pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje, Metodinės tarybos posėdyje
VI. Teikti mokiniams profesinio konsultavimo ir informavimo pagalbą:				
53.	Kaupti informacinę literatūrą, medžiagą apie įvairias mokymosi įstaigas Karjeros koordinavimo centre	Profesijos patarėja Elina Grigutė	Per metus	Parodų, stendų parengimas
54.	Teikti pagalbą ieškant informacijos internete, ją įvertinti ir pasirinkti	Profesijos patarėja Elina Grigutė	Per mokslo metus	Pokalbiai su mokiniais
55.	Praktinis karjeros kursas II gimnazijos klasių mokiniams	Profesijos patarėja Elina	Per metus	Klasės valandėlės

		Grigutė, Psichologė Greta Kauliuvienė		
56.	Individualus profesinis gimnazijos mokinių konsultavimas, testavimas	Profesijos patarėja Elina Grigutė	Nuolat, esant poreikiui	Registracijos žurnalas
57.	Individualus profesinis gimnazijos mokinių konsultavimas, testavimas	Psichologė Greta Kauliuvienė.	Nuolat, esant poreikiui.	Psichologo veiklos registracijos žurnalas
58.	Organizuoti išvykas į Lietuvos aukštąsias, profesines mokyklas ir karjeros muges	Direktorius pavadootoja ugdymui Jovita Bernetienė, Profesijos patarėja Elina Grigutė	Per metus	Ataskaitų parengimas profesinio orientavimo komisijai
59.	Informuoti ir konsultuoti mokinių tėvus (globėjus) profesijų pasirinkimo klausimais tėvų susirinkimų metu, asmeniškai, virtualioje aplinkoje	Direktorius pavadootoja ugdymui Jovita Bernetienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Per metus	Tėvų susirinkimų protokolai
60.	Bendradarbiauti su aukštosiomis, profesinio mokymo mokyklomis ir ne pelno siekiančiomis organizacijomis	Direktorius pavadootoja ugdymui Jovita Bernetienė, Profesijos patarėja Elina Grigutė	Per metus	Ataskaita
61.	Profesinio informavimo medžiagą skelbti gimnazijos stende „Karjeros planavimas“	Profesijos patarėja Elina Grigutė	Per metus	Skelbiama aktuali medžiaga stende
62.	Dalyvauti karjeros planavimo projekte „Jūrų keliai – 2019“	Profesijos patarėja Elina Grigutė, kūno kultūros mokytoja Lidija Trumpienė	Balandžio – gegužės mėn.	Ataskaita
63.	Organizuoti Karjeros dieną gimnazijoje	Direktorius pavadootoja ugdymui Jovita Bernetienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Vasario mėn.	Stendinė medžiaga, lankstinukai
64.	Organizuoti ugdymo karjerai seminarą mokiniams	Direktorius pavadootoja ugdymui Jovita Bernetienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Gegužės mėn.	Seminaras mokiniams

VII. Aktyvinti tėvų pagalbą, sprendžiant mokinių ugdymo(si) klausimus:				
64.	Organizuoti Tėvų dienas	Direktorė Rita Podolankienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Balandžio, spalio mėn.	Tėvų susirinkimai, parengta ataskaita Gimnazijos tarybai
65.	Organizuoti tėvų komiteto susirinkimus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Balandžio, spalio mėn.	Tėvų komiteto susirinkimo protokolai
66.	Organizuoti, IV-ių klasių mokinių tėvų (globėjų) susirinkimą. Pristatyti pranešimą „Egzaminų maratonas“, siekiant informuoti apie mokinių patiriamą stresą.	Psichologė Greta Kauliuvienė	Balandžio mėn.	Veiklos ataskaitos forma
67.	Organizuoti klasių tėvų susirinkimus	Klasių vadovai	Tris kartus per metus	Klasių tėvų komiteto susirinkimai
68.	Organizuoti visuotinį I gimnazijos klasių mokinių ir jų tėvų susirinkimą	Direktorė Rita Podolankienė, pavaduotoja Emilija Valbaitė	Rugpjūčio mėn.	Tėvų susirinkimų protokolai
69.	Organizuoti visuotinį III gimnazijos klasių mokinių tėvų susirinkimą	Direktorė Rita Podolankienė, pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Rugsėjo mėn.	Tėvų susirinkimų protokolai
70.	Organizuoti IV gimnazijos klasių mokinių tėvams individualias konsultacijas dėl brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo	Pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Pagal poreikį	Individualios konsultacijos
71.	Organizuoti II gimnazijos klasių mokinių tėvų susirinkimą „Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas gimnazijoje“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, profesijos patarėja Elina Grigutė	Vasario mėn.	Tėvų susirinkimas
72.	Organizuoti, tėvų (globėjų) individualias konsultacijas, dėl mokinių dėl asmenybės, ugdymosi sunkumų, vaikų elgesio ir emocinių sunkumų. Teikti rekomendacija	Psichologė Greta Kauliuvienė	Esant poreikiui	Psichologo veiklos registracijos žurnalas
II. Organizuoti kvalifikacijos kėlimą, metodinę veiklą:				
73.	Tiriamųjų, kūrybinių darbų pristatymas ir vertinimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės mėn. 14 d.	Paruošti

	„Tyrėjų diena“	Jovita Bernotienė, Metodinės tarybos pirmininkė Daiva Leskauskienė		tiriamieji kūrybiniai darbai
74.	Tarptautinė konferencija „Kuo mes panašūs ir skirtingi kultūros plotmėje“ dalyvauja Lietuvos, Italijos, Turkijos, Bulgarijos mokiniai	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, Metodinės tarybos pirmininkė Daiva Leskauskienė	Lapkričio mėn.	Renginys gimnazijoje
75.	Seminaras mokytojams „Skaitmeninis raštingumas ir technologijų taikymas“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, IT mokytoja Olga Jurkevič	Sausio, vasario mėn.	Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai
76.	Seminaras mokytojams „Mokinių asmeninės pažangos pamokoje stebėjimas ir vertinimas“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Vasario mėn. 22 d.	Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai
77.	Metodinė konferencija „Kvalifikacijos tobulinimo renginių įtaka ugdymo proceso gerinimui“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, metodinės tarybos pirmininkė Daiva Leskauskienė	Birželio mėn.	Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai
78.	Seminaras „Emocinio intelekto lavinimas per komunikavimo metodus švietimo įstaigoje“	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Birželio mėn.	Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai
79.	Pasidalinti patirtimi metodinėse grupėse, metodinėje taryboje grįžus iš kvalifikacijos kėlimo kursų, seminarų, konferencijų	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, metodinių grupių pirmininkai	Nuolat	Pranešimai metodinėse grupėse, metodinėje taryboje
80.	Mokytojų metodinės veiklos analizė, savianalizės anketų aptarimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Birželio mėn.	Metodinių grupių protokolai
81.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Gruodžio mėn.	Pranešimas mokytojų tarybos posėdyje
82.	Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo renginių apskaitą, atlikti kvalifikacijos ir atestacijos analizę metų pabaigoje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Per mokslo metus	Ataskaita metodinėje taryboje ir mokytojų taryboje gruodžio mėn.
IX. Bendradarbiauti su Klaipėdos miesto mokyklomis ir kitomis įstaigomis:				
83.	Bendradarbiauti su progimnazijų, iš kurių atvyksta mokiniai, bendruomenėmis	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Jovita	Per metus	Ataskaita mokytojų tarybos posėdyje

		Bernotienė, Emilija Valbaitė		
84.	Teikti informaciją visoms progimnazijoms, iš kurių yra atvykę pirmokai, apie I pusmečio ugdymo(si) rezultatus	Direktorius pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Vasario mėn.	Parengta informacija visoms pagrindinėms mokykloms apie I pusmečio pirmokų ugdymo(si) rezultatus
85.	Bendradarbiauti profesijos rinkimosi ir karjeros planavimo klausimais su Klaipėdos jaunimo darbo centru ir Klaipėdos darbo rinkos mokymo ir konsultavimo tarnyba	Klasių auklėtojai	Per metus	Parengtos ataskaitos ir pristatytos administracijos pasitarime
86.	Plėsti bendradarbiavimą su PŠKC (dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose, parodose, metodinių grupių renginiuose, rengiant edukacinės patirties banką)	Direktorius pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Per metus	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai
X. Organizuoti tradicinius (netradicinius) renginius:				
87.	Organizuoti pilietinę akciją „Atmintis gyva, nes liudija“	Direktorius pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, istorijos mokytoja Ilona Krasauskienė	Sausio 13 d.	Renginys gimnazijoje
88.	Organizuoti tarptautinės Holokausto dienos paminėjimą	Tolerancijos centras	Sausio 27 d.	Renginys gimnazijoje
89.	Organizuoti Šimtadienio šventę	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Kovo 3 d.	Šimtadienio šventė gimnazijoje
90.	Organizuoti Nacionalinio diktanto rašymą gimnazijoje	Lietuvių kalbos mokytoja Dalia Baubiniene	Vasario mėn.	Renginys gimnazijoje
91.	Organizuoti Valentino dienos šventę	Mokinių taryba	Vasario 14 d.	Valentino dienos šventė gimnazijoje
92.	Organizuoti parodą „Užgavėnių kaukės“	Technologijų, dailės mokytojai	Vasario mėn.	Paroda
93.	Organizuoti Žiemos palydas „Žiema, žiema bėk iš kiemo“	Mokinių taryba	Vasario 28 d.	Gimnazijoje organizuotos Žiemos palydos: „Žiema, žiema bėk iš kiemo“

94.	Organizuoti nacionalinį dailiraščio konkursą gimnazijoje	Lietuvių kalbos mokytoja Jurgita Anužienė	Vasario mėn.	Konkursas
95.	Organizuoti etnografinę vakaronę, skirtą Lietuvos Valstybingumo dienos paminėjimui	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, muzikos mokytojai, klasių vadovai, istorijos mokytojai	Kovo 9 d.	Etnografinė vakaronė
96.	Organizuoti renginį I-III klasių mokinių protų kovas Lietuvos valstybingumui paminėti	Direktorė Rita Podoliankienė	Kovo 8 d.	Gimnazijos bendruomenei skirtas renginys
97.	Organizuoti II klasių mokiniams viktoriną „Ekofanų mūšis“	Direktoriaus pavaduotoja Emilija Valbaitė gamtos mokslų mokytojai	Kovo mėn.	Renginys gimnazijoje
98.	Organizuoti oratorių konkursą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, lietuvių kalbos mokytoja Aušra Litvinienė	Kovo mėn.	Konkursas
99.	Dalyvauti konkurse „Geriausias gimnazijos balsas“	Muzikos mokytoja Natalija Urnikienė	Kovo mėn.	Dalyvavimas konkurse
100.	Organizuoti bendrą mikrorajono mokyklų renginį Šv. Kazimieras – jaunimo globėjas	Tikybos mokytoja Jurga Gudžiūnienė.	Kovo mėn.	Renginys gimnazijoje
101.	Dalyvauti tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra – 2019“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė, matematikos mokytojai	Kovo mėn.	Gimnazijos mokinių dalyvavimas konkurse
102.	Organizuoti pavasarinių puokščių parodą	Biologijos mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Kovo mėn.	Paroda gimnazijoje
103.	Organizuoti inkilų gamybą ir jų įkėlimą	Biologijos mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo mėn.	Inkilų įkėlimas į gimnazijos teritorijoje augančius medžius

		Emilija Valbaitė		
104.	Organizuoti Antikos kultūros konkursą „VENI,VIDI,VIČI“	Direktorė Rita Podoliankienė, lietuvių kalbos mokytoja Aušra Litvinienė	Kovo mėn.	Renginys
105.	Dalyvauti mokinių kūrybinių darbų parodose Prano Domšaičio galerijoje ir vaikų bibliotekoje „Pelėdžiukai“	Direktorius pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, dailės mokytoja Agnė Gedaminskienė	Balandžio mėn.	Mokinių darbų paroda
106.	Neformaliojo švietimo savaitė	Neformaliojo švietimo būrelių vadovai	Gegužės mėn.	Neformaliojo švietimo būrelių reklama
107.	Organizuoti mokinių tarybos ir mokytojų diskusijų ciklą prie apvalaus stalo apie mokinių ir mokytojų bendrą tikslą	Mokinių taryba, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai	Birželio mėn.	Dalyvių atsiliepimų analizė ir aptarimas Mokinio gerovės komisijos posėdyje
108.	Organizuoti Žemės dienas	Geografijos, biologijos mokytojai	Kovo, balandžio mėn.	Socialinių ir gamtos mokslų metodinių grupių renginiai, skirti Žemės dienai.
109.	Lituanistinė savaitė, skirta: 30-osioms Lietuvos nepriklausomybės metinėms; Vaižganto 150-osioms metinėms; Kalbos savaitė	Lietuvių kalbos mokytojai	Kovo mėn.	Savaitės renginiai gimnazijoje
110.	Organizuoti tarpklasines tinklinio varžybas, skirtas „Žemynos“ dienai paminėti	Kūno kultūros mokytoja Lidija Trumpienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Balandžio mėn.	Varžybos gimnazijos bendruomenei
111.	Organizuoti „Žemynos“ dienos šventę	Muzikos, teatro, šokio, etikos, dailės mokytojai	Balandžio mėn.	Renginys gimnazijos bendruomenei

112.	Organizuoti mokomųjų dalykų olimpiadas gimnazijoje ir dalyvauti šių mokslų olimpiadose mieste	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokomųjų dalykų mokytojai	Pagal grafiką	Mokinių dalyvavimas olimpiadose
113.	Organizuoti greito mąstymo matematikos konkursą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė, matematikos mokytojai	Balandžio mėn.	Mokinių dalyvavimas konkurse
114.	Organizuoti mokinių informacinių technologijų konferenciją „MIK-10“	Direktorė Rita Podoliankienė, IT mokytojai	Balandžio mėn.	Mokinių dalyvavimas Klaipėdos universitete konferencijoje
115.	Organizuoti miesto mokinių lauko teniso varžybas	Kūno kultūros mokytojas metodininkas Juozas Povilaitis	Gegužės mėn.	Miesto mokinių teniso varžybos
116.	Dalyvauti matematikos mokytojų Stasės ir Juozo Kukulskių miesto konkurse	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė, matematikos mokytojai	Gegužės mėn.	Gimnazijos mokinių dalyvavimas konkurse
117.	Dalyvauti miesto sportinėse varžybose Mero taurei laimėti	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė, kūno kultūros mokytojai	Pagal grafiką	Sportinės varžybos mieste
118.	Organizuoti gimnazijos sporto šventę	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė, kūno kultūros mokytojai	Gegužės mėn.	Renginys gimnazijos bendruomenei
119.	Organizuoti Europos dienas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, geografijos mokytoja Gailutė Putrienė	Gegužės mėn.	Stendas, konkursai

120.	Organizuoti Paskutinio skambučio šventę	III klasių vadovai	Gegužės mėn.	Organizuota Paskutinio skambučio šventė abiturientams
	Dalyvauti miesto renginyje „Olimpinė diena 2019“	Profesijos patarėja Elna Grigutė, psichologė Greta Kauliuvienė	Birželio mėn.	
121.	Organizuoti Pagrindinio ugdymo II dalies pažymėjimų įteikimo šventę	Direktorius pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė	Birželio mėn.	Organizuota Pagrindinio ugdymo pažymėjimų įteikimo šventė
122.	Dalyvauti Vakarų krašto dainų šventėje	Muzikos mokytoja	Birželio mėn.	Dainų šventė
123.	Organizuoti Brandos atestatų įteikimo šventę		Liepos mėn.	Organizuota Brandos atestatų įteikimo šventė Šv. Kazimiero bažnyčioje
124.	Organizuoti Rugsėjo pirmosios šventę		Rugsėjo mėn.	Rugsėjo pirmosios šventė gimnazistams
125.	Organizuoti Lietuvos Holokausto dienos paminėjimą	Tolerancijos centras	Rugsėjo 22 d.	Renginys gimnazijoje
126.	Organizuoti Europos kalbų dienas	Užsienio kalbų metodinių grupių mokytojai	Rugsėjo mėn.	Mokinių diskusijos Europos kalbomis
127.	Organizuoti Konstitucijos egzaminą gimnazijoje	Istorijos mokytoja Rasa Vaičekauskienė	Rugsėjo mėn.	Konstitucijos egzaminas
128.	Dalyvauti Klaipėdos miesto mokinių matematikos konferencijoje	Direktorius pavaduotoja ugdymui Emilija Valbaitė, matematikos mokytojai	Spalio mėn.	Gimnazijos mokinių dalyvavimas konkurse
129.	Organizuoti pirmokų krikštynas	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Spalio mėn.	I gimnazijos klasių mokinių krikštynas
130.	Organizuoti tarptautinę Tolerancijos dieną	Tolerancijos centras	Lapkričio 16 d.	Renginys gimnazijoje

131.	Organizuoti Raštingiausio gimnazisto konkursą	Lietuvių kalbos mokytoja Dalia Baubiniene	Lapkričio mėn.	Konkursas
132.	Organizuoti etnografinį festivalį „Kuo mes panašūs ir skirtingi kultūros plotmėje“ dalyvauja Lietuvos, Italijos, Turkijos, Bulgarijos mokiniai	Direktorė Rita Podoliankienė	Lapkričio mėn.	Etnografinis festivalis kartu su Klaipėdos miesto ir užsienio partnerių mokiniais
133.	Prevencinis, I-ų klasių mokiniams skirtas grupinis renginys, kuriuo siekiama skatinti socialinius ir gyvenimo įgūdžius, „Tolerancija“	Psichologė Greta Kauliuvienė	Lapkričio mėn.	Psichologo veiklos ataskaitos žurnalas.
134.	Organizuoti „Gerumo akciją-2019“ (parama Girulių neįgaliųjų kūdikių namams)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, dorinio ugdymo mokytojos Daiva Leskauskienė, Jurga Gudžiūnienė	Gruodžio mėn.	Dovanos Girulių kūdikių namų vaikams
135.	Organizuoti Advento rytmetį	Tikybos mokytoja Jurga Gudžiūnienė	Gruodžio mėn.	Renginys gimnazijos aktų salėje
136.	Organizuoti kalėdinį koncertą gimnazijos bendruomenei	Muzikos, choreografijos, dailės mokytojai	Gruodžio mėn.	Koncertas, skirtas gimnazijos bendruomenei
137.	Parengti gimnazijos Metų knygą, Jaunųjų gimnazijos kūrėjų rinktinę	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, informacinių technologijų mokytoja Aušra Kazlauskienė, dailės mokytoja Agnė Gedaminskienė, lietuvių kalbos mokytoja Aušra Litvinienė	Per metus	Parengta gimnazijos Metų knygą, jaunųjų gimnazijos kūrėjų almanachas
138.	Organizuoti kalėdinę keramikos darbų parodą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.	Paroda gimnazijoje

		Jovita Bernotienė, būrelio „Svajoklis“ vadovė Agnė Gedaminskienė		
139.	Organizuoti kalėdinį gimnazijos puošimą	Klasių vadovai, būrelio „Svajoklis“ vadovė Agnė Gedaminskienė, technologijų mokytojai	Gruodžio mėn.	Papuošta mokykla
140.	Dalyvauti Gerumo akcijoje - 2019 „Akropolyje“	Dailės mokytoja Agnė Gedaminskienė, technologijų mokytojos Jurga Gudžiūnienė, Laima Juknienė	Gruodžio mėn.	Mugė „Akropolyje“
141.	Organizuoti kalėdinių puokščių parodą	Biologijos mokytojai, direktoriaus pavadootoja ugdymui Emilija Valbaitė	Gruodžio mėn.	Paroda gimnazijoje
XI.2 Sistemingai vykdyti bibliotekos šviečiamąją, informacinę veiklą				
142.	Rengti rašytojų jubiliejams skirtas parodas: - „Įsiklausęs į kaimo žmonių kalbą...“, skirta Kristijono Donelaičio 305-osioms gimimo metinėms; -Debesys „rėplioja po dangų, nebijodami nugriūti), skirta Igno Šeinaus 130 gimimo metinėms; - „Ar verta ieškoti tarp žmonių žmogaus“, skirta Jono Biliūno 140 gimimo metinėms); -„Pralenkęs savo laikmetį“, skirta Juozo Tumo-Vaižganto 150-sioms gimimo metinėms	Bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė	Per metus	Parengtos parodos gimnazijos bibliotekoje
143.	„Su bibliotekos draugais“ (literatūrinė popietė)	Bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė,	Gegužės mėn.	Literatūrinė popietė bibliotekoje

144.	„Ar verta ieškoti tarp žmonių žmogaus“ (Jonas Biliūnas)	Bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė, lituanistai, mokinių taryba	Balandžio mėn.	Diskusija prie apvalaus stalo bibliotekoje
145.	Rengti parodas svarbioms datoms paminėti: - Laisvės gynėjų dienai; - Lietuvos valstybės atkūrimo dienai; - Vilties ir gedulo dienai; - Žemės ir Žemynos dienai; - Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienai	Bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė,	Sausio – gegužės mėn.	Parengti standai gimnazijos bibliotekoje
146.	Laiškas „Mylimiausiam knygos heroji“ bibliotekai rašymas, aptarimas ir laiško eksponavimas bibliotekos parodų lentynoje	Bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė, lietuvių kalbos mokytoja Aušra Litvienė, dailės mokytoja Agnė Gedaminskienė, etikos mokytoja Daiva Leskauskienė	Gegužės mėn.	Renginys bibliotekoje
147.	Papildyti knygų fondą grožinės literatūros, pažintiniais ir informaciniais leidiniais	Bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė	Per mokslo metus	Naujų knygų paroda
XII. Vykdyti projektus:				
148.	Vykdyti projektą Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo šimtmečiui paminėti, dalyvauti mokyklos, miesto ir respublikos renginiuose	Direktorė Rita Podoliankienė, istorijos mokytoja Rasa Vaičekauskienė	Per metus	Renginiai gimnazijoje
149.	Dalyvauti tarptautiniuose jaunimo debatuose (projektas su J. V. Gėtės institutu)	Vokiečių kalbos mokytoja metodininkė Regina Stepanauskienė	Kovo mėn.	Gimnazijos mokinių dalyvavimas respublikiniame ir tarptautiniame debatų konkurse vokiečių kalba
150.	Dalyvauti tarptautiniame projekte „Roots and Offshoots“	Anglų kalbos mokytojos Virginija Dūdienė, Danutė Oržekauskienė	Sausio, balandžio, lapkričio mėn.	Gimnazijos mokinių ir mokytojų susitikimai Bulgarijoje, Turkijoje, Lietuvoje. Susitikimų medžiagos pristatymas gimnazijos stenduose, internetinėje

				svetainėje, spaudoje
151.	Dalyvauti projekte „Erdvėlavis - Žemė“	Fizikos mokytoja ekspertė Algutė Kaubrienė,	Rugsėjo mėn.	Gimnazijos mokinių dalyvavimas projekte
152.	Projektas „DREMS TEAMS“ (Svajonių komandos)	Profesijos patarėja Elina Grigutė, psichologė Greta Kauliuvienė	Sausio – birželio mėn.	Renginiai, jaunimo lyderių komandos mokymai
153.	Dalyvauti tarptautiniame projekte „Mes ir medijos“	Informacinių technologijų mokytoja metodininkė Olga Jurkevič	Vasario, balandžio mėn.	Gimnazijos mokinių dalyvavimas projekte
XII. Gerinti materialinę bazę:				
154.	Aprūpinti įstaigą ugdymo procesui reikalingomis priemonėmis, vadovėliais, grožine literatūra	Direktorė Rita Podoliankienė, bibliotekos vedėja Janina Dumčiuvienė, Gimnazijos tarybos pirmininkė Asta Leonavičienė	Per metus	Gimnazijos tarybos posėdžiuose
155.	Vykdyti patalpų ir teritorijos būklės priežiūrą	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius	Per metus	Aptarimai nepedagoginio personalo susirinkimuose
156.	Atlikti pasiruošimo naujiems mokslo metams darbus	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius	Per metus	Administracijos, savivaldos institucijų posėdžiuose
157.	Įrengti lauko klasę	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius	Balandžio mėn.	Administracijos, savivaldos institucijų posėdžiuose
158.	Atlikti 215 kabineto remontą	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams Kazys Grinkevičius	Per metus	Administracijos, savivaldos institucijų posėdžiuose

**MOKYTOJŲ TARYBOS, SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI,
ADMINISTRACIJOS PASITARIMAI**

1. Mokytojų tarybos posėdžiai:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	Metinės veiklos analizė, ugdymo rezultatų analizė, rekomendacijos	Direktorė Rita Podoliankienė	Vasario mėn.
2.	II ir IV gimnazijos klasių mokinių pasiruošimas laikyti PUPP ir BE	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Jovita Bernotienė, Emilija Valbaitė	Balandžio mėn.
3.	Formaliojo ir neformaliojo ugdymo rezultatų analizė. Klaipėdos „Žemynos gimnazijos 2019-2020 m. ugdymo plano projekto pristatymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui Jovita Bernotienė, Emilija Valbaitė	Birželio mėn.
4.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo analizė, brandos egzaminų analizė, 2019 – 2020 m. m. ugdymo plano tvirtinimas	Direktorė Rita Podoliankienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Rugpjūčio mėn.

2. Gimnazijos tarybos posėdžiai:

1.	Vadovėlių užsakymo programos tvirtinimas	Gimnazijos tarybos pirmininkė Asta Leonavičienė	Kovo mėn.
2.	Finansinių lėšų panaudojimo efektyvumas	Gimnazijos tarybos pirmininkė Asta Leonavičienė	Gegužės mėn.
3.	Pasiruošimo naujiems mokslo metams įvertinimas. 2019–2020 m. m. ugdymo plano svarstymas	Gimnazijos tarybos pirmininkė Asta Leonavičienė	Rugpjūčio mėn.

3. Metodinės tarybos posėdžiai:

1.	Metodinės tarybos veiklos plano tvirtinimas, pasirenkamųjų dalykų, projektų ir modulių pasiūlos tvirtinimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, Metodinės tarybos pirmininkė Daiva Leskauskienė	Sausio mėn.
3.	Vadovėlių, mokymo priemonių įsigijimo prioritetų nustatymas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, Metodinės tarybos pirmininkė Daiva Leskauskienė	Kovo mėn.
4.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas ir analizė	Metodinės tarybos narė, atsakinga už gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą Jurga Gudžiūnienė	Gegužės mėn.

5.	Tyrimas: "Mokinių kūrybiškumo ugdymas pritaikant įvairias aplinkas ir metodus"	Metodinė taryba	Balandžio mėn.
6.	Duomenų (egzaminų rezultatų, mokinių pasiekimų pažangos) panaudojimas ugdomosios veiklos tobulinimui	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė, Metodinės tarybos pirmininkė Daiva Leskauskienė	Rugsėjo mėn.
7.	Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas pamokoje ir mokinio pasiekimų pažangos stebėjimas	Metodinė taryba	Spalio mėn.
8.	Olimpiadų, konkursų, ir kitų mokinių veiklų pasiekimų analizė	Metodinė taryba	Gruodis

4. Administracijos pasitarimai:

1.	Ugdymo proceso priežiūros vykdymo analizė ir galimybės	Direktorė Rita Podolankienė	Sausio mėn.
2.	Individualios mokinio pažangos analizė, rezultatai	Direktorė Rita Podolankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Vasario mėn.
2.	II gimnazijos klasių mokinių pasirengimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Balandžio mėn.
3.	Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas, jų poreikių tenkinimo galimybės	Direktorė Rita Podolankienė	Gegužės mėn.
4.	Vaiko gerovės komisijos veiklos rezultatų analizė. Pamokų lankomumo analizė, rekomendacijų parengimas	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Gegužės mėn.
5.	Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Gegužės mėn.
6.	Brandos egzaminų pasirinkimų aptarimas. Įskaitų vykdymo komisijų sudarymas	Direktorė Rita Podolankienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jovita Bernotienė	Vasario, rugsėjo mėn.
7.	2019-2020 m. m. ilgalaikių planų analizė, derinimas	Direktorė Rita Podolankienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Rugpjūčio mėn.
8.	Metinės veiklos aptarimas. 2020 m. tikslai, uždaviniai, prioritetai, veiklos planavimas	Direktorė Rita Podolankienė	Gruodžio mėn.
9.	Gabiųjų mokinių ugdymas. Olimpiadų, konkursų rezultatų analizė	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Gruodžio mėn.

LAUKIAMAS REZULTATAS

Įgyvendinus uždavinius pagerės ugdymo kokybė:

1. aukšta mokytojų kvalifikacija sudarys galimybes geriau pažinti mokinius, įvertinti jų daromą pažangą, pagerės mokinių ugdymo rezultatai;

2. saviraiškos poreikių tenkinimo galimybės, renginiai vykdomi gimnazijoje padės užtikrinti mokinių užimtumą, ugdys pilietiškumą, pasididžiavimo gimnazija ir savo tauta jausmą;

3. įgyvendinus ugdymo sąlygų gerinimo priemones, pagerės mokomųjų kabinetų aprūpinimas mokymo priemonėmis;

4. iškelus konkrečius tikslus, uždavinius bei numčius priemones bus užtikrintas efektyvus, modernizuotas įstaigos valdymas, pagerės mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimo galimybės.

LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Planui įgyvendinti bus skiriama 216,9 tūkst. eurų savivaldybės biudžeto ir 719,7 tūkst. eurų valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų.

2. Dalis programos bus finansuojama iš planuojamų surinkti 3,3 tūkst. eurų specialiųjų programų ir 3,0 tūkst. eurų paramos lėšų.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, įgyvendinti iškeltus prioritetus, Gimnazijoje būtina kurti saugią ir sveiką aplinką, renovuoti pastatą, diegti naujas technologijas, kelti darbuotojų kvalifikaciją, įsigyti naujų mokymo priemonių, dalyvauti šalies ir tarptautiniuose projektuose. Veiklos plano įgyvendinime dalyvaus administracijos darbuotojai (direktorius, 2 pavaduotojai ugdymui), 45 mokytojai, 4 pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, karjeros patarėjas), 16 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, specialistas, raštinės administratorius, inžinierius, laborantas, 7 valytojai, 2 budintieji, 2 kiemsargiai). Visi pedagoginiai darbuotojai įgiję aukštąjį išsilavinimą, turi pedagogo kvalifikaciją. Gimnazijoje dirba 2 mokytojai ekspertai, 38 mokytojai metodininkai, 4 vyresnieji mokytojai, 3 mokytojai.

2. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams.

3. Priežiūrą vykdys direktorius.

4. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai ar jos įgaliotai institucijai.
