



## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS

### ĮSAKYMAS DĖL PRIĖMIMO Į MOKYKLAS ORGANIZAVIMO 2021 METAIS PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO

2021-02-23 Nr. ŠV1-41

Klaipėda

Vadovaudamasi Priėmimo į Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T2-296 „Dėl Priėmimo į Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“, 78 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. AD1-14 „Dėl įgaliojimo suteikimo“,

t v i r t i n u priėmimo į mokyklas organizavimo 2021 metais priemonių planą (priedas).

Vedėja

Laima Prižgintienė

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. vasario 23 d.  
įsakymo Nr. ŠV1-41  
priedas

### PRIĖMIMO Į MOKYKLAS ORGANIZAVIMO 2021 METAIS PRIEMONIŲ PLANAS

| Eil. Nr. | Priemonė  | Vykdymo terminai  | Vykdytojai                             |
|----------|---|-------------------|--|
| 1.       | Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktoriaus įsakymų dėl prašymų registravimo pradžios ir pagrindinio priėmimo vykdymo terminų tvirtinimas | Iki vasario 10 d. | Švietimo skyrius                       |
| 2.       | Pasitarimas su mokyklų priėmimo informacinės sistemos (toliau – IS) tvarkytojais  | Iki vasario 26 d. | Švietimo skyrius                       |
| 3.       | Sprendimų dėl klasių, aptarnavimo teritorijų ir priėmimo aprašo pakeitimo Savivaldybės taryboje tvirtinimas   | Iki vasario 26 d. | Švietimo skyrius                       |
| 4.       | IS klasifikatorių ir Savivaldybės interneto svetainės paskyros „Priėmimas į mokyklas“ atnaujinimas  | Iki vasario 26 d. | Švietimo skyrius                       |
| 5.       | Prašymų registravimo IS pradžia:  |                   | Tėvai / suaugę mokiniai.               |
| 5.1.     | 9 klasės  | Nuo kovo 1 d.     | Konsultuoja Švietimo skyrius, mokyklos |
| 5.2.     | 10–12 klasės  | Nuo kovo 2 d.     |  |
| 5.3.     | 1 klasės  | Nuo kovo 3 d.     |  |
| 5.4.     | 2–4, 6–8 klasės   | Nuo kovo 5 d.     |  |
| 5.5.     | 5 klasės  | Nuo kovo 8 d.     |  |

|       |   |                             |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
| 6.    | Prašymuose pateiktų duomenų tikrinimas (gyvenamosios vietos, priėmimo prioritetai, kt.) ir tvirtinimas  | Kovo 1 d. – gegužės 3 d.    | Mokyklų priėmimo komisijos. Talkina Švietimo skyrius                   |
| 7.    | Motyvacijos vertinimų mokyklose vykdymas, priimant į:   |                             | Mokyklų priėmimo ir kitos mokyklų vadovų įsakymais sudarytos komisijos |
| 7.2.  | Gedminų progimnazijos 1-ąsias Valdorfo pedagogikos klases   | Balandžio 14–16 d.          |  |
| 7.3.  | Gedminų progimnazijos 2–8 Valdorfo pedagogikos klases   | Balandžio 13 d.             |  |
| 7.4.  | M. Gorkio progimnazijos 1–4 humanistinės kultūros ugdymo klases   | Balandžio 14 d.             |  |
| 7.5.  | Vydūno gimnazijos 1–4 humanistinės kultūros ugdymo klases   | Balandžio 12–14 d.          |  |
| 7.6.  | Vydūno gimnazijos 5–8 ir I–IV humanistinės kultūros ugdymo klases   | Balandžio 15 d.             |  |
| 7.7.  | Jūrų kadetų mokyklos 5–9 jūrų kadetų ugdymo klases  | Balandžio 19–22 d.          |  |
| 7.8.  | „Ažuolyno“ gimnazijos I–IV akademinį poreikių ugdymo klases   | Balandžio 20–22 d.          |  |
| 7.9.  | „Vėtrungės“ gimnazijos I–IV ekologijos ir aplinkos technologijų ugdymo klases   | Balandžio 26 d.             |  |
| 7.10. | Vytauto Didžiojo gimnazijos I–IV akademinį poreikių ugdymo klases mokiniams iš visos miesto teritorijos   | Balandžio 14–16 d.          |  |
| 7.11. | Vytauto Didžiojo gimnazijos III–IV sporto klases  | Balandžio 14–16 d.          |  |
| 7.12. | „Aukuro“ gimnazijos I–III sporto klases   | Balandžio 26–27 d.          |  |
| 7.13. | „Žemynos“ gimnazijos I–IV klasikinio ugdymo klases  | Balandžio 13 d.             |  |
| 8.    | Motyvacijos vertinimų rezultatų suvedimas   | Iki gegužės 1 d.            | Mokyklų priėmimo komisijos   |
| 9.    | Prašymų teikimo parametrų IS išjungimas ir automatinis pagrindinio priėmimo vykdymas  | Gegužės 4–birželio 1 d.     | Švietimo skyrius   |
| 10.   | Priėmimo dokumentų į priskirtas mokyklas pateikimas   | Birželio 2–11 d. (10 k. d.) | Tėvai / suaugę mokiniai  |
| 11.   | Priėmimo dokumentų patikra, mokymo sutarčių pasirašymas   | Nuo birželio 2 d.           | Mokyklų priėmimo komisijos, mokyklų vadovai                            |
| 12.   | Prašymų registravimo parametrų IS įjungimas ir pavienio priėmimo vykdymas   | Nuo birželio 2 d.           | Švietimo skyrius   |
| 13.   | Sprendimų dėl klasių skaičiaus pakeitimo Savivaldybės taryboje tvirtinimas pagal poreikį  | Balandis–rugsėjis           | Švietimo skyrius, Savivaldybės mokinių priėmimo komisija               |
| 14.   | Informavimas apie priėmimo organizavimą ir vykdymą Savivaldybės, mokyklų, ikimokyklinių įstaigų interneto svetainėse, dienraščiuose, televizijoje, radijuje | Nuolat                      | Švietimo skyrius, švietimo įstaigos                                    |