

KLAIPĖDOS „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS, 190440267 2020–2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2020–2022 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) bendruomenės poreikius ir Gimnazijos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinamas pagrindinio antrosios dalies, vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas, laiduojamas Gimnazijai skiriamų valstybinių mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Gimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vanduo, šildymas ir kt.), nemokamam mokinių maitinimui, mokinių pavėžėjimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Šie veiksniai lems Gimnazijoje planuojamus pokyčius.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 10 d. sprendimu Nr. T1-239, 2020 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-312, Gimnazija 2020–2022 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiškos ir prieinamos švietimo paslaugos teikimas, didinant gimnazijos veiklumą, konkurencingumą.
2. Tvarios lyderystės principų plėtojimas.
3. Saugios ir pozityvios emocinės aplinkos užtikrinimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, įgyvendinti iškeltus prioritetus, Gimnazijoje būtina kurti saugią ir sveiką aplinką, renovuoti pastatą, diegti naujas technologijas, kelti darbuotojų kvalifikaciją, įsigyti naujų mokymo priemonių, dalyvauti šalies ir tarptautiniuose projektuose. Kai kurioms problemoms išspręsti reikalingos didelės investicijos, todėl 2020–2022-ųjų metų laikotarpiu jos ne visos bus sprendžiamos.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus administracijos darbuotojai (direktorius, 2 pavaduotojai ugdymui), 38 mokytojai, bibliotekininkas, 4 pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, profesijos patarėjas), 20 nepedagoginių darbuotojų (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, 2 inžinieriai, laborantas, elektrikas, 7 valytojai, rūbininkas, 2 budintieji, 2 darbininkai, 2 kiemsargiai). Visi pedagoginiai darbuotojai įgiję aukštąjį išsilavinimą, 39 mokytojai turi pedagogo kvalifikaciją, 2 mokytojai neturi pedagogo kvalifikacijos. Gimnazijoje dirba 3 mokytojai ekspertai, 28 mokytojų metodininkų, 3 vyresnieji mokytojai, 2 mokytojai, 2 neatestuoti.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą (si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškai švietimo pagalbai mokiniui teikti.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Pavežamų mokinių skaičius, vnt.	20	30	30	30
4. Nemokamai maitinamų mokinių skaičius, vnt.	15	20	20	20
5. Mokinių, kuriems suteikta specialioji ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus vnt.	142	140	120	120
6. Mokinių dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, procentais	77,3	79	80	80
7. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir dalykinių projektų skaičius, vnt.	57	60	60	60

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

01.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (477 mokiniai) pagrindinio antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo ir tikslingo gaunamų valstybės ir savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 66 įstaigos darbuotojams (73,59 etato) darbo užmokesčiui, socialiniams draudimui, Gimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vanduo, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės Gimnazijos darbuotojams tobulinti kvalifikaciją (5 dienas per metus) ir 3 mokytojams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-35 patvirtintą atestacijos programa.

01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Gimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo švietimo programas (etnokultūrinio, sveikos gyvensenos, sportinės, meninio, dalykinio ugdymo ir kt.), socializacijos, prevencines smurto ir patyčių („Raktai į sėkmę“), savanorystės, Profesinio informavimo ir konsultavimo programas, Verslumo ir karjeros dienų organizavimo, ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus „Aš ir medijos“, „Dideli, maži ekranai. Medijų raštingumas Lietuvos mokyklose“, „ERASMUS+ projektas „ROOTS AND OFFSHOOTS“, „Dreams and teams“ kitas Gimnazijos pažintinių-edukacinių ir kultūrinių renginių programas. Planuojami 46 renginiai, kuriuose dalyvaus apie 400 mokytojų ir mokinių. Šiai priemonei vykdyti bus panaudojamos ir paramos lėšos. Ne mažiau kaip 10 procentų dalyko pamokų per metus mokytojai organizuos kitose aplinkose.

01.01.04. Priemonė. Universitetinės gimnazijos ugdymo organizavimas.

Vykdam šią priemonę mokiniai turės galimybę ugdytis mokslinį raštingumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir verslumą, bendradarbiaujant su Klaipėdos universiteto dėstytojais. Mokiniai įgys kryptingas bendrąsias ir dalykines kompetencijas, reikalingas planuojant ateities karjerą bei

studijuojant universitete. Mokiniam bus sudaromos galimybės dalyvauti Klaipėdos universiteto mokslininkų ir/ar studentų vykdomose tiriamosiose veiklose, vasaros praktikose, ekspedicijose, baigiamųjų darbų pristatymuose, mokslinėse konferencijose, seminaruose.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Nemokamo maitinimo organizavimas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos nemokamam mokinių maitinimui. Mokiniam bus tiekiamas sveikatai palankus, šviežias, šiltas, vietoje pagamintas maistas. Priemonė vykdoma vadovaujantis Socialinės paramos mokiniams teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos direktoriaus 2011 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-158.

01.02.02. Priemonė. Mokinių pavėžėjimo organizavimas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos 31 mokiniui teikti pavėžėjimo paslaugas, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2013 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T2-233 „Dėl mokinių vežiojimo organizavimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

01.02.03. Priemonė. Pajamos už atsitiktines paslaugas.

Vykiant šią priemonę bus užtikrinta estiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2020 metais numatoma atnaujinti valgyklos salės, kabinetų baldus, vykdyti vidaus remonto darbus, įsigyti prekių, mokymo priemonių.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Gimnazijos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	88	90	95	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vnt.	4	2	3	4
3. Įsigyta baldų (spintų, suolų, kėdžių) skaičius, vnt.	33	34	34	34
4. Pastato sienų apšiltinimas, kv. m.		162	1774	1612
5. Grindų dangos keitimas, kv. m.	116	406	515	
6. Laiptų pakopų ir aikštelių išklėjimas akmens masės plytelėmis, kv. m		110	110	110
7. Vidaus patalpų durų keitimas, vnt.	2	2	32	30
8. Sanitarinių mazgų remontas, vnt.				5
9. Persirengimo patalpų prie sporto salės ventiliacijos sistemos remontas, vnt.			2	
10. Inžinierinių sistemų tinklų remontas, m.			473	473
11. Šilto ir šalto vandens įrengimas kabinetuose, vnt.			18	
12. Saulės fotovoltinės jėgainės įrengimas, KW		59,8		
13. Įsigyta informacinių technologijų, vnt.	12	5	5	5
14. Koridorių sienų ir lubų remontas, kv. m		725	725	725

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus.

Vykdam šią priemonę bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai: atnaujinti vidaus laiptai ir laiptinių aikštelės, įrengti šiltą ir šaltą vandenį kabinetuose, pakeisti grindų dangą 921 kv. m (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai).

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdam šią priemonę pagerėtų ugdymosi sąlygos, būtų taupoma šiluma. Todėl būtina atlikti pastato cokolio remontą, apšiltinti pastato sienas (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), atlikti inžinierinių sistemų tinklų remontą.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Mokyklinių baldų atnaujinimas.

Vykdam šią priemonę bus užtikrinta estiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2020 metais numatoma įsigyti 6 spintas, 2 komplektus mokyklinių baldų.

02.02.02. Priemonė. Diegti interaktyvias technologijas, skatinančias ugdymo individualizavimą ir mokinių mokymosi motyvaciją.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių ugdymo individualizavimui ir mokymosi motyvacijos didinimui, informatikos mokymui, veiksmingam neformaliojo švietimo bei kitų edukacinių programų įgyvendinimui, bendruomenės efektyviam bendradarbiavimui. Šiai priemonei vykdyti bus panaudojamos SB ir paramos lėšos.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2020–2022 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorius

Rita Podoliankienė

SUDERINTA

Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos
tarybos posėdžio
2019 m. spalio 23 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V4-8)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos Ugdymo ir kultūros
departamento Švietimo skyriaus vedėja

Laima Prižgintienė
2019-10-25

**KLAIPĖDOS „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS, 190440267
2020–2022 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
01	01	Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	214,2	260,2	260,2	260,2	Ugdomų vaikų skaičius vnt.	477	500	500
							SB(VB)	756,6	836,4	836,4	836,4	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	46	46	46
							Kt	1,5	1,5	1,5	1,5	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	20	20	20
							Iš viso:	972,3	1098,1	1098,1	1098,1	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB	0,5	0,7	0,7	0,7	Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	5	4	4
							SB(VB)	2,7	3,7	3,7	3,7	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	42	42	42
							Iš viso:	3,2	4,4	4,4	4,4	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	2	1
01	01	03	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	ES	22,1	0,0	0,0	0,0	Dalyvių skaičius, vnt.	100	-	-
							Kt	6,6	7,2	7,5	7,5	Kultūros pasas	477	500	500
							Iš viso:	28,7	7,2	7,5	7,5	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	54	54	54
01	01	04	Universitetinės gimnazijos ugdymo organizavimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB	0,0	10,7	36,6	50,0	Dėstytojų etatų skaičius	1,82	4,4	5,88
							Iš viso:	0,0	10,7	36,6	50,0				
01	01						Iš viso uždaviniui:	1004,2	1120,4	1146,6	1160,0				
01	02	Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas													

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
01	02	01	Nemokamo maitinimo organizavimas			Socialinis pedagogas	SB	1,0	1,4	1,4	1,4	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	20	20	20
							SB(VB)	3,6	5,7	5,7	5,7				
							Iš viso:	4,6	7,1	7,1	7,1				
01	02	02	Mokinių pavėžėjimas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	3,3	2,2	2,2	2,2	Pavežamų vaikų skaičius, vnt.	30	30	30
							Iš viso:	3,3	2,2	2,2	2,2				
01	02	03	Pajamos už atsitiktines paslaugas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	SB(SP)	1,6	1,9	1,9	1,9	Valgyklos salės baldų atnaujinimas skaičius, vnt.	2	2	3
							SB(SP)	1,7	1,7	1,7	1,7	Mokymo priemonių įsigijimas skaičius, vnt.	5	6	4
							Iš viso:	3,3	3,6	3,6	3,6	Vidaus patalpų remontas skaičius, vnt.	1	1	1
01	02	Iš viso uždaviniui:						11,2	12,9	12,9	12,9				
01	Iš viso tikslui:						1015,4	1133,3	1159,5	1172,9					
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką														
02	01	Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.													
02	01	01	Vykdėti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, savivaldybės administracija	SB	0,0	0,0	2,4	1,2	Lauko durų keitimas, vnt.	-	4	2
							SB	0,0	0,6	9,3	9,9	Vidaus patalpų durų keitimas, vnt.	2	30	32
							SB	0,0	15,3	18,7	0,0	Grindų dangos keitimas, kv. m.	406	515	-
							SB	0,0	0,0	0,0	2,0	Sanitarinių mazgų remontas, vnt.	-	-	5
							SB	0,0	1,3	0,0	0,0	Persirengimo patalpų prie sporto salės ventiliacijos sistemos remontas, vnt.	2	-	-
							SB	0,0	7,2	7,2	7,2	Šilto ir šalto vandens įrengimas kabinetuose, vnt.	6	6	6
							SB	0,0	0,0	7,8	0,0	Sporto salės sienos remontas, kv. m.	-	120	-
							SB	0,0	0,0	19,9	0,0	Gimnazijos aptvėrimas, m.	-	650	-
							SB	0,0	0,0	4,2	0,0	Sporto salės balkono langų apsaugos įrengimas, kv. m.	-	120	-
							SB	0,0	0,0	4,0	0,0	Aktų salės langų ir palangių remontas, vnt.	-	10	-

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Prieimotės kodas	Pavadinimas	Prieimotės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
							SB	0,0	7,7	7,7	7,7	Atnaujinti vidaus laiptus ir laiptinių aikštes, kv. m.	110	110	110
							Iš viso:	0,0	32,1	81,2	28,0				
02	01	02	Aplinkos renovavimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	13,8	13,8	0,0	Pastato cokolio remontas, kv. m.	82	82	-
							SB	0,0	15,0	0,0	0,0	Saulės fotovoltinės jėgainės įrengimas, KW	59,8	-	-
							Kt	0,0	60,0	0,0	0,0				
							Iš viso:	0,0	88,8	13,8	0,0				
							SB	0,0	10,5	124,2	124,2	Pastato sienų apšiltinimas, kv. m.	162	1774	1612
							SB	0,0	0,0	132,5	132,5	Inžinerinių sistemų tinklų remontas, m.	-	473	473
Iš viso:	0,0	10,5	256,7	256,7											
02	01	Iš viso uždaviniui:						0,0	131,4	351,7	284,7				
02	02	Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms													
02	02	01	Mokyklinių baldų atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	3,3	3,5	3,5	3,5	Įsigyti spintų, atnaujinti mokyklinius suolus, vnt.	34	34	44
							Iš viso:	3,3	3,5	3,5	3,5				
02	02	02	Diegti interaktyvias technologijas, skatinančias ugdymo individualizavimą ir mokinių mokymosi motyvaciją			Direktoriaus, savivaldybės administracija	SB	0,0	6,5	0,0	0,0	Įsigyti interaktyvių projektorių, vnt.	4	-	-
							Kt	0,0	5,0	5,0	5,0	Įsigyti kompiuterių, vnt.	5	5	5
							Kt	0,4	0,0	0,0	0,0	Įsigyti transliacijos komutatorių, vnt.	-	-	-
							SB(VB)	0,0	0,8	0,8	0,0	Įsigyti Wi-Fi stoteles, vnt.	4	4	-
Iš viso:	0,4	12,3	5,8	5,0											
02	02	Iš viso uždaviniui:						3,7	15,8	9,3	8,5				
02	Iš viso tikslui:						3,7	147,2	361,0	293,2					
01	Iš viso veiklos planui:						1019,1	1280,5	1520,5	1466,1					

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	988,5	1206,8	1506,5	1452,1
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	222,3	356,6	656,3	602,7
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)	0,0	0,0	0,0	0,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	3,3	3,6	3,6	3,6
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	762,9	846,6	846,6	845,8
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	30,6	73,7	14,0	14,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	22,1	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	8,5	73,7	14,0	14,0
IŠ VISO:	1019,1	1280,5	1520,5	1466,1