



**KLAIPĖDOS UNIVERSITETO „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KLAIPĖDOS UNIVERSITETO „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS  
PLANO PATVIRTINIMO**

2024 m. kovo 5 d. Nr. V- 62  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 5 dalimi ir atsižvelgdamas į Gimnazijos tarybos posėdžio 2024 m. kovo 1 d. protokolinį nutarimą (protokolas Nr. V4-2):

Nustatau 2024 metų:

1. Prioritetus:

1.1. mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas.

1.2. sąlygų ugdytis kiekvienam mokiniui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas.

1.3. mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą.

2. Tikslą - individuali kiekvieno mokinio pažanga.

3. Uždavinius:

3.1. tikslingai derinti STEAM ir klasikinį ugdymą;

3.2. pozityvios emocinės aplinkos tobulinimas;

3.3. tikslingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimą, atsižvelgiant į gimnazijos keliamus prioritetus.

4. Tvirtinu:

4.1. Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazijos 2023 metų veiklos plano įgyvendinimo;

4.2. Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazijos 2024 metų veiklos planą (pridedama).

Direktorius

Nikolaj Petunov

PATVIRTINTA  
Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazijos  
direktoriaus 2024 m. kovo 5 d.  
įsakymu Nr. V-62

## KLAIPĖDOS UNIVERSITETO „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

### GIMNAZIJOS VIZIJA IR MISIJA

Gimnazijos vizija – moderni, aukštos kultūros, nuolat besimokanti organizacija, moderniomis technologijomis apsirūpinusi, garantuojanti lygias ir saugias ugdymosi sąlygas, užtikrinanti kokybišką išsilavinimą, auginanti rytojaus Lietuvos pilietį, gebantį mokytis visą gyvenimą ir daryti įtaką visuomenės kaitai. Tai save tobulinanti gimnazija, projektuojanti kaitą ir prisiimanti atsakomybę už iškeltų ugdymo tikslų įgyvendinimą.

Gimnazijos misija – teikti kokybiškas žinias, formuoti gebėjimus, įgūdžius, garantuoti mokiniams lygias galimybes, įgyjant vidurinį išsilavinimą, užtikrinti saugią ir sveiką ugdymosi aplinką, puoselėti asmens vidinę kultūrą, sąžinės ir minties laisvę, toleranciją, pilietiškumą, pagarbą žmogui, tiesai ir išminčiai, formuoti informacinės visuomenės žmogų, rūpintis tautos tradicijų, kultūros puoselėjimu, sudaryti galimybes įsigyti Tarptautinius vokiečių kalbos diplomus.

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2024 metų veiklos planas (toliau – planas) parengtas, atsižvelgus į 2024 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr.ŠVI-247, Gimnazijos 2024-2026 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr.V-234, 2023–2024 mokslo metų gimnazijos ugdymo planą, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr.V-161, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ir švietimo būklės stebėsenos rezultatus.

2. Planą įgyvendins gimnazijos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) (toliau – tėvai).

3. Plane vartojami sutrumpinimai: vaiko gerovės komisija – VGK, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas – PUPP, brandos egzaminai – BE, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, ugdymo planas – UP, neformalusis vaikų švietimas – NVŠ, bendrosios programos – BP, ugdymo turinio atnaujinimas – UTA, veiklos vertinimas pagal stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes – veiklos vertinimas pagal SSGG, direktoriaus pavaduotojas ugdymui – pavaduotojas, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams – pavaduotojas bendriesiems klausimams.

### II SKYRIUS 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

4. 2024 metų veiklos įgyvendinimo rezultatai veiklos kokybės įsivertinimo ir švietimo stebėsenos rodiklių duomenimis:

4.1. 2024 m. prioritetinės veiklos sritys:

4.1.1. Mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas.

4.1.2. Sąlygų ugdytis kiekvienam mokiniui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas.

4.1.3. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą.

4.2. 2024 metų veiklos tikslas – individuali kiekvieno mokinio pažanga.

4.3. 1 uždavinys. tikslingai derinti STEAM ir klasikinį ugdymą

Mokinių dalyvavimas Klaipėdos universiteto veiklose			
Kokybinis rezultatas	Laikotarpis	Klasė	Dalyvių skaičius
	2023-01-01 iki 2023-08-31	I-III	447
	2023-09-01 iki 2023-12-31	I-IV	607
	Pokytis		+35,8

### PASIEKTAS KIEKYBINIS REZULTATAS:

1. Ugdymo(si) pasiekimai:

1.1. 2022–2023 m. m. metiniai rezultatai:

	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio mokinių dalis (%)
I–II klasėse	0,31 %	28,17 %	70,28 %	1,24 %
III–IV klasėse	0,00 %	15,88 %	81,12 %	3,00 %

1.2. Padarė pažangą per 2022–2023 m. m. (lyginami metiniai įvertinimai):

• Lietuvių kalba ir literatūra:	Mokinių skaičius	Dalis (%)
Pagrindinio ugdymo programos II dalis	328	100,0
Vidurinio ugdymo programa	243	99,6
• Matematika:		
Pagrindinio ugdymo programos II dalis	323	98,5
Vidurinio ugdymo programa	239	98,4

1.3. 2023 m. PUPP ir BE:

	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio mokinių dalis (%)
PUPP rezultatai				

	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (%)	Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio mokinių dalis (%)
Lietuvių kalba ir literatūra	7,74%	68,30%	20,42%	3,52%
Matematika	5,63%	33,10%	35,21%	26,06%
BE rezultatai				
Lietuvių kalba ir literatūra	3%	40%	40%	6%
Matematika	2%	13%	35%	19%
Užsienio (anglų) kalba	23%	70%	11%	1%
Užsienio (rusų) kalba	3%	2%	-	-
Istorija	-	10%	2%	-
Geografija	3%	32%	13%	1%
Informacinės technologijos	1%	2%	-	-
Biologija	1%	14%	12%	-
Fizika	-	3%	7%	1%
Chemija	-	2%	6%	-

## 1.4. Tarptautiniai kalbų mokėjimo egzaminai 2022-2023 m. m.

	I klasių mokinių skaičius		IV klasės mokinių skaičius	
	Laikiusių	Išlaikiusių	Laikiusių	Išlaikiusių
DSD I	5	2	-	-
DSD II	-	-	2	2

## 1.5. Lankomumas

	Praleista pamokų per 2022-2023 m. m.	Praleistų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui
I klasėse	21369	119,4
II klasėse	17680	121,9

	Praleista pamokų per 2022-2023 m. m.	Praleistų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui
<b>I–II klasėse</b>	<b>39049</b>	<b>120,5</b>
III klasėse	14898	123,1
IV klasėse	16999	153,1
<b>III–IV klasėse</b>	<b>31897</b>	<b>137,4</b>
Bendras lankomumas	70946	127,6

## 1.6. Pažangumas (%):

	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.
I–II klasėse	73,6 %	98,5
III–IV klasėse	98,5 %	98,4
Bendras pažangumas	86,05	98,5

## 2. Įgijusių išsilavinimą ir tęsiančių mokymąsi 2023 m. mokinių skaičius (dalis):

	Įgijusių išsilavinimą mokinių		Tęsiančiųjų mokymąsi pagal aukštesnio lygmens programą dalis (%)
	Skaičius	Dalis (%)	
Pagrindinis išsilavinimas	137	100	91,2
Vidurinis išsilavinimas	108	97,3	54,6

## 3. 2023 m. abiturientų tolimesnė veikla:

Abiturientų skaičius	Iš jų mokosi aukštosiose ir profesinėse mokyklose				Dirba	Kita*
	Universitetuose	Kolegijose	Profesinėse	Užsienyje		
111	35	24	3	2	23	24

\* atlieka karo tarnybą, savanoriauja, nedirba, nėra informacijos ir pan.

## 4. Pasiekimai olimpiadose, projektuose, konkursuose, varžybose 2022–2023 m. m.:

	Dalyvių skaičius	Apdovanota (prizininkai /laureatai /nominantai /)	
		Skaičius	Dalis (%) nuo dalyvavusiųjų
● Olimpiados:			
miesto	20	8	40,0
šalies	2	2	100,0
● Konkursai:			

	Dalyvių skaičius	Apdovanota (prizininkai /laureatai /nominantai /)	
		Skaičius	Dalis (%) nuo dalyvavusiųjų
miesto	-	-	-
šalies	1	1	100,0
• Sporto varžybos:			
miesto	52	20	38,5

## 4.4. 2 uždavinys. pozityvios emocinės aplinkos tobulinimas

6.4.1. MOKINIŲ PATIRTYS IR MOKYMASIS		
	Lauktas	Pasiektas
<b>Kokybinis rezultatas</b>	Visiems mokiniams sudaromos sąlygos dalyvauti Mokinių senato, tarybos veikloje. Visiems mokiniams sudaromos sąlygos ugdytis pagal savo gebėjimus, vykdoma SEU „Raktai į sėkmę“ programa.	Visi norintys mokiniai dalyvauja Mokinių senato, tarybos veikloje. Visiems mokiniams sudaromos sąlygos ugdytis pagal savo gebėjimus, I–IV kl. vykdoma SEU „Raktai į sėkmę“ programa. Visi mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą.

**PASIEKTAS KIEKYBINIS REZULTATAS 2022-2023 m.:**

## 1. Mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimas:

	Veiklų skaičius	Dalyvių skaičius	
		Mokinių skaičius	Mokinių dalis (%)
Vykdyta modulių:			
• Pagrindinio ugdymo programoje	18	360	100,0%
• Vidurinio ugdymo programoje	47	244	100,0%
Siūlyta pasirenkamųjų dalykų:			
• Pagrindinio ugdymo programoje	26	360	100,0%
• Vidurinio ugdymo programoje	18	70	90,2%
Įgyvendintos prevencinės programos			
LIONS QUEST	88	607	100%
Organizuotos kitos veiklos			

	Veiklų skaičius	Dalyvių skaičius	
		Mokinių skaičius	Mokinių dalis (%)
Lietuvos raudonasis kryžius „Šeši pirmos pagalbos įgūdžiai, kuriuos privalo žinoti kiekvienas“	6	170	28,0
Dalyvaujama LR prezidentūros „Virtuali pilietiškumo mokykla“ projekto, pilotiniame testavime	7	198	33,0

## 2. Mokinių socialinis, kultūrinis, pilietinis ugdymas:

	Veiklų skaičius	Dalyvių skaičius	
		Mokinių skaičius	Mokinių dalis (%)
Kultūriniai renginiai (kultūros paso renginiai)	26	409	67,4 %
Edukaciniai renginiai (pamokos kitose erdvėse)	52	607	100 %
Pilietinės iniciatyvos	1	435	78 %
<b>Projektai</b>			
Projektas į pilietinio ugdymo pamokas integruojama virtuali „Pilietiškumo ugdymo mokykla“ (2023-2024 m. m.)		198	33 %
Projektas „Mokyklos Europos Parlamento ambasadorės“ 2023	15	295	48,6 %
Kultūros renginių ciklas „Vydūnas – tautai ir valstybei“	8	105	17 %
Projektas „Atgal į mokyklą“	1	98	16 %

## 3. NVŠ programų vykdymas pagal kryptis:

NVŠ programos	Veiklų skaičius	Dalyvių skaičius	
		Mokinių skaičius	Mokinių dalis (%)
Aplinkosauginė fizika	36	18	2,9%
Chemija kitaip	36	12	1,9%
Choro studija	2	12	1,9%
Jaunieji šauliai	2	11	1,8%
Klubas „Pažink, mąstyk, keiskis“	1	14	2,3%

NVŠ programos	Veiklų skaičius	Dalyvių skaičius	
		Mokinių skaičius	Mokinių dalis (%)
Krepšinis	2	12	1,9%
Kūrybinių dirbtuvių būrelis	2	13	2,1%
Lauko tenisas	3	12	1,9%
Matematika gabiems	1	16	2,6%
Matematika gabiems	1	14	2,3%
Mokinių senatas	2	10	1,6%
Orientaciniai žaidimai „Miesto labirintai“	2	12	1,9%
Šachmatai	2	9	1,4%
Teatro studija	1	12	1,9%
Teatro pagrindai	2	12	1,9%
Teatras gabiems	2	12	1,9%
Tinklinis	2	14	2,3%
Tolerancijos ugdymo centras	1	12	1,9%
Vokalinis instrumentinis ansamblis	2	12	1,9%
Vokalo studija	4	11	1,8%
Tenisas	2	12	1,9%

## 4. Švietimo pagalba mokiniui:

	Veiklų skaičius	Dalyviai	
		Mokiniai (skaičius / dalis %)	Tėvai (jei įstaigai tai aktualu) (skaičius / dalis %)
• Atlikta tyrimų / apklausų	9	607 / 100 %	Tėvų apklausa nebuvo vykdyta
• Organizuota VGK posėdžių	21	24	
• Vykdyta pedagoginė pagalba:			
individualios konsultacijos	74	-	-
grupinės konsultacijos	3	-	-
• Teikta psichologo pagalba:	803	51	19



	Veiklų skaičius	Dalyviai	
		Mokiniai (skaičius / dalis %)	Tėvai (jei įstaigai tai aktualu) (skaičius / dalis %)
individualios konsultacijos	803	607 / 100,0 %	71
grupinės konsultacijos			
bendruomenės konsultavimas	19	45 / 7,4 %	
• Organizuota socialinė pagalba:			
individuali	208	255 / 42,0 %	123 tėvai
grupinė	5	75 / 12,4 %	6 susirinkimai
• Organizuota specialioji pagalba:			
individuali	21	21 / 3,5 %	11
grupinė	5	21 / 3,5 %	
• Vykdyta ugdymo karjerai veikla:	92	487 / 89,0%	
individuali	67	37 %	27 tėvai
Kultūros pasas	43	320 / 59,0 %	

4.5.3 uždavinys. tikslingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimą, atsižvelgiant į gimnazijos keliamus prioritetus

#### 6.5.1. LYDERYSTĖ IR VADYBA. BESIMOKANTI BENDRUOMENĖ

	Lauktas	Pasiektas
<b>Kokybinis rezultatas</b>	Mokytojai buvo skatinami tobulinti savo bendrąsias kompetencijas ir lyderystę (18 pedagogų (41 %) dalyvavo Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo, vidaus kontrolės parengimo, antikorupcinės aplinkos kūrimo darbo grupėse) bei atsakomybę, Gimnazijos savivaldos institucijų ir darbo tarybos veiklose.	Iš viso per metus pedagogai tobulino kvalifikaciją 1890 valandų, vidutiniškai 7 dienas.

#### PASIEKTAS KIEKYBINIS REZULTATAS 2022–2023 m. m

1. Profesinių kompetencijų tobulinimas:

	Veiklų skaičius	Dalyviai	
		Pedagogų skaičius	Pedagogų dalis (%)
Profesinis tobulėjimas:			

	Veiklų skaičius	Dalyviai	
		Pedagogų skaičius	Pedagogų dalis (%)
organizuota bendrų seminarų pedagogams	1	29	44,4 %
dalyvauta mokymuose individualiai	136	45	100,0 %
Kolegialus mokymasis:			
atviros pamokos/veiklos	22	7	15,6 %
Metodinė veikla:			
metodiniai susirinkimai	5	45	100,0 %
metodinės dienos	1	45	100,0 %
konferencijos	-	-	-

## 4.6. 4 uždavinys. darbuotojų ir mokinių skatinimas

6.6.1. UGDYMO SI APLINKA. FINANSINĖ SITUACIJA		
	Lauktas	Pasiektas
<b>Kokybinis rezultatas</b>	Už papildomas veiklas mokytojai gauna premijas, o mokiniai, dalyvaudami konkursuose, olimpiadose ar kitaip garsinantys gimnaziją, apdovanojami padėkos raštais	Visi mokytojai už papildomai atliktas veiklas gavo padėkos raštus ir jiems buvo išmokėta premiją. Mokiniai gavo padėkos raštus ir birželio mėn. buvo organizuota edukacinė išvyka į Vilnių.

**PASIEKTAS KIEKYBINIS REZULTATAS PER 2023 M.:**

## 1. Mokymo(si) aplinkos gerinimas:

	Atnaujintų aplinkų skaičius ar plotas	Lėšos (tūkst. Eur)	Finansavimo šaltinis
Aplinkos:			
210 kab.	50m <sup>2</sup>	20,1	151
Valgykla	Sienos	0,5	151
218 kab.	Auditoriniai baldai	15	151
Specialiojo pedagogo kab.	21m <sup>2</sup>	1,7	151, 321
103 kab.	48m <sup>2</sup>	0,7	151
Pagrindinė laiptinė	Apšvietimas	0,2	151

	Atnaujintų aplinkų skaičius ar plotas	Lėšos (tūkst. Eur)	Finansavimo šaltinis
Technologijų kab.	50m <sup>2</sup>	0,2	151
301, 302, 303, 304, 305, 306, 307	Įrengti roletai	2	151
115 kab.	15 suolų	1,8	151

## 2. Mokymo priemonių, įrangos ir įrengimų įsigijimas:

	Įsigytų vienetų skaičius	Lėšos (tūkst. Eur)	Finansavimo šaltinis
Išmanieji ekranai	6	8,8	141
3D spausdintuvas	1	0,5	141

## 3. Asignavimų panaudojimas:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	483,3	480,7	99,5	Nepilnai panaudotos lėšos dėl darbuotojų mažesnio sergamumo, mokinių ir mokytojų pavėžėjimo
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	1397,8	1395,6	99,8	Liko nepanaudotos nemokamo maitinimo lėšos, nes nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. sumažėjo mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, skaičius
Gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	3,6	2,2	61,1	Nuo 2023 m. rugsėjo mėnesio sudaryta sutartis su naujais valgyklos tiekėjais
Pajamų išlaidos (SP)	2,2	2,2	100,0	
Projektų finansavimas (ES, VB, SB)	34,1	33,7	98,8	Nepilnai panaudotos karjeros specialisto etato išlaikymui skirtos lėšos dėl darbuotojo nedarbingumo
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	9,2	5,1	55,4	Bendruomenės sprendimu, dalis lėšų bus naudojama kitais metais
Iš viso:	1930,2	1919,5	99,5	

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d. – 0,05 tūkst. Eur				Liko neapmokėtos gruodžio mėnesio sąskaitos už ryšio paslaugas

## 4.7. Veiklos vertinimas ir įsivertinimas:

<b>2023 METŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS</b>				
Sritis	Tema	Rodiklis	Raktiniai žodžiai	Išvados (stipriosios ir tobulintinos veiklos sritys)
1. Rezultatai	1.2. Pasiekimai ir pažanga	1.2.1. Mokinių pasiekimai ir pažanga	Optimalumas. Visybiškumas. Pažangos pastovumas. Pasiekimų asmeniškumas	-1.2.1. – pažangos pastovumas +2.4.1. - vertinimo kriterijų aiškumas +2.4.1. - pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys
		1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga	Rezultatyvumas, stebėsenos sistemingumas, pasiekimų ir pažangos pagrįstumas, atskaitomybė	
2. Ugdymas(is) ir mokinių	2.1. Ugdymo(si) planavimas	2.3.1. Mokymasis	Savivaldumas mokantis, mokymosi konstruktyvumas, mokymosi socialumas	
	2.4. Vertinimas ugdant	2.4.1. Vertinimas ugdymui	Vertinimo kriterijų aiškumas, vertinimo įvairovė, pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys	

**III SKYRIUS****2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

## 5. 2024 metų veiklos prioritetą (-ai):

5.1. Mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas

5.2. Sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas

5.3. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą

6. Tikslas – STEAM ir klasikinio ugdymo dermė

7. 1 uždavinys. tikslingai derinti STEAM ir klasikinį ugdymą siekiant mokinių visybiškumo

9.1. MOKINIŲ PASIEKIMAI IR PAŽANGA	
Laukiamas rezultatas (kokybiniai rodikliai)	saviraiškos poreikių tenkinimo galimybės, renginiai vykdomi gimnazijoje padės užtikrinti mokinių užimtumą, ugdys pilietiškumą, pasididžiavimo gimnazija ir savo tauta jausmą.

#### KIEKYBINIAI RODIKLIAI:

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
JA TITAN VERSLO čempionatas	Daiva Leskauskienė, ekonomikos mokytoja	Sausio 6 d.
Pilietinę akciją „Atmintis gyva, nes liudija“	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Ilona Krasauskienė istorijos mokytoja	Sausio 12 d.
Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui paminėti skirtos istorijos ir pilietiškumo pamokos	Rasa Vaičekauskienė, Ilona Krasauskienė ir Rita Podolankienė, istorijos mokytojos	Sausio 13-17 d.
Projektas „Antika- Europos kultūros lopšys“	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovų metodinė grupė	Sausio 15 d.
Skaitovų konkursas	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai	Sausio mėn.
Tarptautinė holokausto diena.	Ilona Krasauskienė istorijos mokytoja, Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Sausio 27 d.
Respublikinė mokinių anglų kalbos olimpiada	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Sausio mėn.
Konkursas „Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorija“	Ilona Krasauskienė ir Rasa Vaičekauskienė, istorijos mokytojos	Sausio - vasario mėn.
Tarpklasinės gimnazijos tinklinio varžybos	Fizinio ugdymo mokytojai	Sausio - vasario mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Lietuvos istorijos žinovo konkursas	Rasa Vaičekauskienė, istorijos mokytoja	Vasario mėn.
Klaipėdos mokinių projektas „Vilties varpai“	Jurga Gudžiūnienė, tikybos mokytoja	Vasario mėn.
Mokymai „Pilietiškumo ir gyvenimo įgūdžių kursai“ – I gimnazijos klasės mokiniams	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Artūras Baltrukaitis, IKT specialistas, Šaulių sąjungos narys	Vasario 5-7 d.
Saugesnio interneto diena 2024. Skaitmeninės higienos svarba šiandienos pasaulyje	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Vasario 6 d.
Verslumo įgūdžių paso egzaminas	Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Vasario 7 d.
Studijų Regata 2024	Nikolaj Petunov, direktorius, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Vasario 9 d.
Valstybės atkūrimo dienos renginiai	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Natalija Urnikienė, muzikos mokytoja, Rita Podoliankienė, istorijos mokytoja, Milda Ruginytė-Šimkuvienė, šokių mokytoja, Domininkas Malajėvas, teatro mokytojas	Vasario 15 d.
Nepriklausomybės dienos minėjimas, Vydūno skaitymai	Rita Podoliankienė, istorijos mokytoja	Vasario 15 d.
Šimtadienis	Nikolaj Petunov, direktorius, Daiva Pukelienė, anglų kalbos mokytoja, klasių vadovai	Vasario 15 d.
Kalbinė viktorina KAHOOT „Kalba gimtoji lūposna įdėta“ I klasėms	Dalia Baubinienė, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja	Vasario 24 d.
Tekstų skaitymai per ilgąsias pertraukas	Mindaugas Urbonas, lietuvių kalbos ir literatūros ir teatro mokytojas	Vasario 25 d.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Klaipėdos universiteto konferencija „Tolerantiška mokykla - saugi visuomenė“	Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Kovo 4 d.
Ekonomikos raštingumo dienos gimnazijoje	Daiva Leskauskienė ekonomikos mokytoja	Kovo mėn.
Abiturientų bandomasis matematikos egzaminas	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo 1 d.
VIII Klaipėdos miesto Antikos kultūros konkursas VENI. VEDI. VICI	Nikolaj Petunov, direktorius, Aušra Litvinienė, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja	Kovo 6 d.
III gimn. kl. bandomasis biologijos tarpinis patikrinimas	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo mėn.
Fizikos tarpinis patikrinimas	Nikolaj Petunov, direktorius	Kovo 8 d.
Kovo 11 – osios šventė. Koncertas „Skiriu Lietuvai“	Nikolaj Petunov, direktorius, Natalija Urnikienė, muzikos mokytoja, Milda Ruginytė-Šimkuvienė, šokių mokytoja	Kovo 10 d.
STEAM diena	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Kovo 12 d.
Susitikimas su parapijos kunigu	Jurga Gudžiūnienė, tikybos mokytoja	Kovo 12 d.
Matematikos savaitė	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Jūratė Muravjova, matematikos metodinė grupės pirmininkė	Kovo 12-15 d.
Pirmasis matematikos bendrojo kurso tarpinis patikrinimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo 13 d.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Pirmasis matematikos išplėstinio kurso tarpinis patikrinimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo 14 d.
Ekonomikos ir verslumo tarpinis patikrinimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo 15 d.
Užsienio (anglų) kalbos tarpinis patikrinimas	Nikolaj Petunov, direktorius	Kovo 19 d.
Informatikos tarpinis patikrinimas	Nikolaj Petunov, direktorius	Kovo 21 d.
Biologijos tarpinis patikrinimas	Nikolaj Petunov, direktorius	Kovo 26 d.
Geografijos tarpinis patikrinimas	Nikolaj Petunov, direktorius	Kovo 27 d.
PUPP bandomasis matematikos patikrinimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo 27 d.
VBE bandomasis matematikos patikrinimas	Nikolaj Petunov, direktorius, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kovo 28 d.
PUPP bandomasis lietuvių kalbos ir literatūros bandomasis patikrinimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Balandžio mėn.
Regioninė EXPO-2024	Daiva Leskauskienė, ekonomikos, etikos mokytoja	Balandžio 5 d.
„Vilties vaikai“ Klaipėdos miesto vaikų šventė	Jurga Gudžiūnienė, tikybos mokytoja	Balandžio mėn.
Mokinių konferencija „Klaipėdos pėdos istorijoje“	Jurga Gudžiūnienė, metodinės grupės pirminikė	Balandžio mėn.
Oratorių konkursas	Aušra Litvinienė, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja	Balandžio mėn.
Žemės dienos minėjimas	Artūras Šniaukas, geografijos mokytojas	Kovo – balandžio mėn.
Žemynos diena	Sandrija Donskienė, direktorius pavaduotoja	Balandžio mėn.



Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
	ugdymui, menų metodinė grupė, Greta Platakytė, psichologė ir mokinių taryba	
Europos egzaminas. Europos bandomasis egzaminas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Kornelija Prišmantaitė ir Artūras Šniaukas, geografijos mokytojai	Gegužės mėn.
Verslumo įgūdžių paso egzaminas	Daiva Leskauskienė, ekonomikos mokytoja	Gegužės 6 d.
PUPP lietuvių kalba ir literatūra (raštu)	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės 8–9 d.
PUPP matematika	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės 13–14 d.
Biologinės įvairovės diena	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Andrėja Balsytė, Vaiva Stragauskaitė, biologijos mokytojos	Gegužės 22 d.
Birželio 14-oji – tremties diena	Ilna Krasauskienė, istorijos mokytoja	Birželio mėn.
Praktinių – tiriamųjų darbų pristatymo baigiamoji konferencija	Nikolaj Petunov, direktorius, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Danutė Jazdauskienė, metodinės tarybos pirmininkė	Birželio mėn.
Organizuoti Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventę	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Natalija Urnikienė, muzikos mokytoja, Milda Ruginytė-Šimkuvienė, šokių mokytoja ir II klasių vadovai	Birželio mėn.
Turistinis žygis	Lidija Trumpienė ir Robertas Stankevičius, fizinio ugdymo mokytojai	Birželio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Rugsėjo 1-osios šventė	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Ilona Krasauskienė, istorijos mokytoja, Natalija Urnikienė, muzikos mokytoja ir Milda Ruginytė-Šimkuvienė, šokių mokytoja	Rugsėjo 1 d.
Rugsėjo 23 - oji - Lietuvos holokausto diena	Ilona Krasauskienė, istorijos mokytoja	Rugsėjo 23 d.
Europos kalbų diena	Užsienio kalbų metodinės grupės mokytojai	Rugsėjo mėn.
Verslumo ir inovacijų stovykla Challenge the Challenge	Daiva Leskauskienė, ekonomikos mokytoja	Rugsėjo-spalio mėn.
Konstitucijos egzaminas I-II turai	Rasa Vaičekauskienė, Ilona Krasauskienė ir Rita Podoliankienė, istorijos mokytojos	Spalio mėn.
Konstitucijos žinovo konkursas	Rasa Vaičekauskienė, istorijos mokytoja	Spalio mėn.
Tarptautinė chemijos diena	Rasa Majauskienė, Gražina Olcvikienė, chemijos mokytojos	Spalio mėn.
Organizuoti mokomųjų dalykų olimpiadas gimnazijoje ir dalyvauti šių mokslų olimpiadose mieste	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokomųjų dalykų mokytojai	Pagal grafiką
ŽIV konkursas	Andrėja Balsytė, Vaiva Stragauskaitė, biologijos mokytojos	Lapkričio mėn.
Lapkričio 16 - oji - Tarptautinė Tolerancijos diena	Ilona Krasauskienė, istorijos mokytoja	Lapkričio mėn.
Etnografinė popietė	Nikolaj Petunov, direktorius, Dalia Baubinienė, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja, Mindaugas Urbonas, lietuvių kalbos ir literatūros bei teatro mokytojas, Agnė Gedaminskienė, dailės	Lapkričio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
	mokytoja, Laima Juknienė, technologijų mokytoja	
Viktorija „AIDS – žinoti verta“	Andrėja Balsytė, Vaiva Stragauskaitė, biologijos mokytojos	Gruodžio 1 d.
Adventinis rytmetys	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Jurga Gudžiūnienė, tikybos mokytoja	Gruodžio mėn.
Gerumo diena	Jurga Gudžiūnienė, tikybos mokytoja, Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Gruodžio mėn.
Retorikos savaitė	Aušra Litvinienė, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja	Gruodžio mėn.
Klaipėdos miesto bendrojo lavinimo mokyklų rusų kalbos epistolonio rašinio konkursas „Tavo žvilgsnis“	Danutė Oržekauskienė, rusų kalbos mokytoja	Gruodžio mėn.
Mokyklinė matematikos olimpiada	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.
Kalėdinė popietė mokiniams	Greta Platakytė, psichologė, mokinių senatas	Gruodžio 22 d.
Kalėdinis koncertas gimnazijos bendruomenei	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Natalija Urnikeinė, muzikos mokytoja, Milda Ruginytė – Šimkuvienė, šokių mokytoja	Gruodžio mėn.
Kalėdinė keramikos ir rankdarbių paroda - mugė	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Agnė Gedaminskienė, dailės mokytoja, Laima Juknienė, technologijų mokytoja	Gruodžio mėn.
Knygų Kalėdos	Mindaugas Urbonas, lietuvių kalbos ir	Gruodžio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
	literatūros ir teatro mokytojas	
Dalyvavimas miesto „Mero taurės“ varžybose	Lidija Trumpienė ir Robertas Stankevičius, fizinio ugdymo mokytojai	Visus metus
Mokinių mokomųjų bendrovių veikla, konkursas	Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Visus metus
Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazijos prisistatymas miesto progimnazijoms	Nikolaj Petunov, direktorius, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Visus metus
Bendradarbiavimas su Klaipėdos Universitetu, tarptautiniu LCC universitetu bei Socialinių mokslų kolegija	Nikolaj Petunov, direktorius, Danutė Jazdauskienė, metodinės tarybos pirmininkė	Visus metus
Bendradarbiavimas su „Medeinės“ mokyklos bendruomene	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Jurga Gudžiūnienė, tikybos mokytoja, Laima Juknienė technologijų mokytoja, Agnė Gedaminskienė dailės mokytoja, Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Visus metus
Parengti gimnazijos Metų knygą, Jaunųjų gimnazijos kūrėjų rinktinę	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Julius Vaičiulis kompiuterijos mokytojas, Agnė Gedaminskienė, dailės mokytoja, Aušra Litvinienė, lietuvių kalbos mokytoja	Per metus
Dalyvauti tarptautiniame projekte „Holokaustas Europoje“	Ilona Krasauskienė, Tolerancijos centro vadovė, Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	Per mokslo metus
Projektas „Mokyklos Europos Parlamento ambasadorės“	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Kornelija Prišmantaitė geografijos	Per visus mokslo metus

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
	mokytoja, Daiva Leskauskienė, etikos mokytoja	

8.2 uždavinys. organizuoti ugdymą, atsižvelgus į mokinių skirtybes

10.1. MOKINIŲ PATIRTYS IR MOKYMASIS	
Laukiamas rezultatas (kokybiniai rodikliai)	Saviraiškos poreikių tenkinimo galimybės, renginiai vykdomi gimnazijoje padės užtikrinti mokinių užimtumą, ugdys pilietiškumą, pasididžiavimo gimnazija ir savo tauta jausmą

#### KIEKYBINIAI RODIKLIAI:

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Preveninės programos LIONS QUEST integravimas į klasių valandėles, siekiant skatinti sąmoningą savanorišką mokinių veiklą	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Laima Juknienė, klasės vadovų metodinės grupės pirmininkė, klasės vadovai	Visus mokslo metus
Karjeros orientavimo (II kl.) praktinis 3-ų susitikimų kursas, siekiant padėti tikslingai pasirinkti mokomuosius dalykus III klasei	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Kovas - balandis
Susipažinti su I-IV klasių mokiniais, jų tėvais, informuoti su pagalbos mokiniui specialistų teikiamomis paslaugomis	Nikolaj Petunov, direktorius, Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė, Greta Platakytė, psichologė, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Rugsėjis- spalvis
VGK posėdžių organizavimas	VGK nariai	Pagal poreikį
Klaipėdos AVPK Klaipėdos miesto PK bendruomenės pareigūno prevencinė paskaita „Teisinė atsakomybė“	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė	Vasario mėn.
Klaipėdos AVPK Klaipėdos miesto PK bendruomenės pareigūno prevencinė paskaita „Prekyba žmonėmis“	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė	Kovo mėn.
Socialinės akcijos „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“- 2024 m. renginių organizavimas ir koordinavimas	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė, Greta Platakytė, psichologė, klasių vadovai	Kovo - balandžio mėn.
Klaipėdos AVPK Klaipėdos miesto PK bendruomenės pareigūno paskaita „Policijos profesija“	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė	Balandžio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Klaipėdos visuomenės sveikatos priežiūros specialisto organizuojamas Tarptautinės nerūkymo dienos minėjimas	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė	Gegužės 31 d.
Individualus mokinių profesinis konsultavimas. Klasės/mokinių grupių tyrimas.	Greta Platakytė, psichologė, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Pagal poreikį
Teikti aktualią informaciją mokiniams, tėvams gimnazijos internetinėje svetainėje, e-dienyne	VGK nariai	Pagal poreikį
Praktiniai LamaBpo mokymai IV klasių mokiniams	Elina Grigutė, karjeros specialistė	balandžio - gegužės mėn.
Lankomumo ir pažangumo rezultatų aptarimas su dalyko mokytojais I – IV klasėse	Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, klasių vadovai	Kartą per mėnesį
Dalyvavimas kitų institucijų organizuojamose akcijose, konkursuose, projektuose.	VGK nariai	Visus metus
Socialinės paramos (nemokamo maitinimo) teikimą mokiniams koordinavimas	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė	Nuolat
Organizuoti susitikimus – pokalbius su STT atstovais antikorupcinio ugdymo temomis	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.
Individualus mokinių konsultavimas, vertinimas ir pagalba sprendžiant problemas, susijusias su įvairiais mokiniams kylančiais sunkumais.	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė, Vaida Aleknavičiūtė, specialioji pedagogė	Nuolat
Mokinių važiavimo išlaidų kompensavimo organizavimas	Daiva Stancikienė, socialinė pedagogė	Nuolat
Supažindinti II gimnazijos klasių mokinius: su vidurinio ugdymo programos ypatumais; gimnazijos galimybėmis atliepian mokinių poreikius	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Sausio-balandžio mėn.
Organizuoti praktinius užsiėmimus individualaus ugdymo plano pildymui	Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Vasario-balandžio mėn.
Supažindinti III–IV gimnazijos klasių mokinius su Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rugsėjo mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Supažindinti II gimnazijos klasių mokinius su PUPP organizavimo ir vykdymo tvarka	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Vasario–balandžio mėn.
Konsultuoti II gimnazijos klasių mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo gimnazijoje klausimais, individualaus ugdymo plano sudarymo klausimais	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Nuolat
Konsultuoti IV klasių mokinius brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo, stojimo į aukštąsias mokyklas klausimais	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Nuolat

Pastaba. Šioje dalyje planuojami pokyčiai ugdymo/mokymo procese bei veiklos, renginiai, projektai, akcijos, įtraukiančios mokinius į mokyklos gyvenimą.

8. tikslingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimą, atsižvelgiant į gimnazijos keliamus prioritetus

<b>11.1. LYDERYSTĖ IR VADYBA. BESIMOKANTI BENDRUOMENĖ</b>	
Laukiamas rezultatas (kokybiniai rodikliai)	Aukšta mokytojų kvalifikacija sudarys galimybes geriau pažinti mokinius, įvertinti jų daromą pažangą, pagerės mokinių ugdymo rezultatai

#### **KIEKYBINIAI RODIKLIAI:**

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Tiriamųjų, kūrybinių darbų pristatymas ir vertinimas „Tyrėjų diena“	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Danutė Jazdauskienė, metodinės tarybos pirmininkė	Gegužės mėn.
Pedagogų kvalifikacijos kėlimas (atestacija)	Nikolaj Petunov, direktorius	Birželio mėn.
Pasidalinti patirtimi metodinėse grupėse, metodinėje taryboje grįžus iš kvalifikacijos kėlimo kursų, seminarų, konferencijų	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Nuolat
Mokytojų metodinės veiklos analizė, savianalizės anketų aptarimas	Nikolaj Petunov, direktorius	Birželio mėn.
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo renginių apskaitą, atlikti kvalifikacijos ir atestacijos analizę metų pabaigoje	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Per mokslo metus

9. 4 uždavinys. užtikrinti ugdymo sąlygų gerinimo priemonių įsigijimą.

12.1. UGDYMO SI APLINKA. FINANSINĖ SITUACIJA	
Laukiamas rezultatas (kokybiniai rodikliai)	įgyvendinus ugdymo sąlygų gerinimo priemones, pagerės mokomųjų kabinetų aprūpinimas mokymo priemonėmis

#### KIEKYBINIAI RODIKLIAI:

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Įrengti fizikos laboratoriją. Nupirkti baldai ir įranga	Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Liepa
Aprūpinti įstaigą ugdymo procesui reikalingomis priemonėmis, vadovėliais, grožine literatūra	Nikolaj Petunov, direktorius, Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja, Asta Leonavičienė, Gimnazijos tarybos pirmininkė	Per metus
Vykdyti patalpų ir teritorijos būklės priežiūrą	Nikolaj Petunov, direktorius, Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Per metus
Atlikti pasiruošimo naujiems mokslo metams darbus	Nikolaj Petunov, direktorius, Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Per metus
Atlikti technologijų kabineto grindų remonto darbus	Nikolaj Petunov, direktorius, Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Balandžio mėn.
Atlikti vieno kabineto remontą	Nikolaj Petunov, direktorius, Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Per metus



## 13.1. Kita

**KIEKYBINIAI RODIKLIAI:** Organizuoti ugdymo procesą:

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Užtikrinti bendruomenės narių saugumą	Nikolaj Petunov, direktorius	Per metus
Pravesti saugaus elgesio instruktažus	Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Iki rugpjūčio 31 d.
Vykdyti profilaktinio darbuotojų sveikatos patikrinimo priežiūrą	Nikolaj Petunov, direktorius, Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Per metus
Vykdyti higienos normų laikymosi gimnazijos patalpose ir teritorijoje priežiūrą	Nikolaj Petunov, direktorius, Kęstutis Klimas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Per metus
Organizuoti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą	Gimnazijos taryba, Odeta Gečienė, grupės pirmininkė	Sausio-rugpjūčio mėn.
Skirti darbuotojams metines užduotis ir atlikti praėjusių metų skirtų užduočių vertinimą	Nikolaj Petunov, direktorius	Sausio, gruodžio mėn.
II. Organizuoti dokumentų rengimą (pakeitimą):		
Koreguoti gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Nikolaj Petunov, direktorius	Per metus
Koreguoti darbuotojų pareigybių aprašus	Nikolaj Petunov, direktorius	Iki rugpjūčio 31 d.
Koreguoti Mokymo sutartis	Nikolaj Petunov, direktorius, Darbo grupė	Iki balandžio mėn.
Koreguoti mokinio elgesio taisykles, lankomumo tvarkos aprašą	Nikolaj Petunov, direktorius, Gimnazijos taryba, Mokinių Senatas	Iki gegužės 15 d.
Tvirtinti Gimnazijos 2024 metų veiklos planą	Nikolaj Petunov, direktorius	Sausio mėn.
Parengti Gimnazijos 2024–2025 m. m. ugdymo planą	Indrė Čypė, Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui ir Darbo grupė	Balandžio, rugpjūčio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Parengti Gimnazijos 2025 metų veiklos plano projektą	Sandrija Donskienė direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.
Parengti 2024–2025 mokslo metams etatų sąrašus, paskirstyti mokytojams darbo krūvį	Nikolaj Petunov, direktorius	Birželio, rugpjūčio mėn.
Teikti informaciją apie gimnazijos veiklą internetinėje svetainėje	Nikolaj Petunov, direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas ugdymo sritis	Per metus
III. Vykdyti pedagoginę priežiūrą:		
Individuali kiekvieno mokinio pažanga pamokoje	Nikolaj Petunov direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui,	Per metus
Pamokų tvarkaraščių atitikimo higienos normoms priežiūra	Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui pagal kuruojamus mokomuosius dalykus	Per metus
Atvirų ir integruotų pamokų vedimas, pamokų aptarimas metodinėse grupėse	Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui pagal kuruojamus mokomuosius dalykus, Metodinė Taryba	Per metus
Ugdymas pamokoje (pamokos planavimas, struktūra)	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Per metus
Individualizavimas ir diferencijavimas, ir įtraukusis ugdymas pamokoje	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Per metus
Pedagoginės veiklos vertinimas (pokalbiai su mokytojais)	Nikolaj Petunov, direktorius	Birželio mėn.
V. Atlikti tyrimus:		
„Konsultacijų kokybė ir poreikis“	Direktorius Nikolaj Petunov, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė,	Sausio – gegužės mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
	direktoriaus pavaduotojos ugdymui	
I-ų gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimas, pristatymas.	Greta Platakytė, psichologė	Gruodžio mėn.
Atlikti mokinių, neformaliojo švietimo vadovų apklausą dėl dalyvavimo neformaliojo švietimo veikloje ir veiklos tobulinimo	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės mėn.
Užsakomieji tyrimai pagal individualių mokyklos administracijos poreikį. „Naujai atvykusių mokinių savijautos tyrimai“. Klasės klimato, atmosferos tyrimas, esant pageidavimui iš auklėtojų, mokytojų.	Greta Platakytė, psichologė	Balandis
VI. Teikti mokiniams profesinio konsultavimo ir informavimo pagalbą:		
Organizuoti Atvirų durų dienas	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Balandžio, spalio mėn.
Organizuoti II klasių tėvų susirinkimą dėl PUPP ir individualaus plano sudarymo III klasei	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui	
Organizuoti III klasių tėvų susirinkimą dėl brandos egzaminų tarpinių patikrinimų ir individualaus plano keitimo III–IV klasėje	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
Organizuoti klasių tėvų susirinkimus	Klasių vadovai	Tris kartus per metus
Organizuoti visuotinį I gimnazijos klasių mokinių ir jų tėvų susirinkimą	Nilolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai	Rugpjūčio mėn.
Organizuoti III–IV gimnazijos klasių mokinių tėvams individualias konsultacijas dėl brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo	Nikolaj Petunov, direktorius, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Pagal poreikį
Organizuoti II gimnazijos klasių mokinių tėvų susirinkimą „Mokinių poreikių tenkinimas vidurinio ugdymo programoje“	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė,	Vasario mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
	direktoriaus pavaduotojos ugdymui, Elina Grigutė, karjeros specialistė	
Organizuoti, tėvų (globėjų) individualias konsultacijas, dėl mokinių dėl asmenybės, ugdymosi sunkumų, vaikų elgesio ir emocinių sunkumų. Teikti rekomendacijas	Pagalbos mokiniui specialistai	Esant poreikiui
IX. Bendradarbiauti su Klaipėdos miesto mokyklomis ir kitomis įstaigomis:		
Bendradarbiauti su progimnazijų, iš kurių atvyksta mokiniai, bendruomenėmis	Nikolaj Petunov, direktorius, Elina Grigutė, karjeros specialistė	Per metus
Bendradarbiauti su Klaipėdos BĮ šeimos ir vaiko gerovės centru, PPT, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Klaipėdos apskrities Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriumi, Klaipėdos AVPK Klaipėdos miesto PK pareigūnais ir nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą	VGK	Nuolat
Kultūros paso paslaugų galimybės	Elina Grigutė, karjeros specialistė, klasių vadovai	Per metus
Bendradarbiauti profesijos rinkimosi ir karjeros planavimo klausimais su Klaipėdos jaunimo darbo centru	Klasių vadovai	Per metus
Plėsti bendradarbiavimą su Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centru (dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose, parodose, metodinių būrelių renginiuose, rengiant edukacinės patirties banką)	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Danutė Jazdauskienė, metodinės tarybos pirmininkė	Per metus
Sistemiškai vykdyti bibliotekos šviečiamąją, informacinę veiklą		
Laisvės gynėjų diena	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Sausio mėn.
Džeromas Deividas SELINDŽERIS – amerikiečių rašytojas. 105 – osios gimimo metinės	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Sausio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Lietuvos valstybės atkūrimo diena	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Vasario mėn.
Tarptautinė rašytojų diena	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Kovo mėn.
Ignas ŠEINIUS – lietuvių ir švedų rašytojas, Lietuvos diplomatas. 135 – osios gimimo metinės	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Balandžio mėn.
Jonas BILIŪNAS – rašytojas, publicistas. 145 – osios gimimo metinės	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Balandžio mėn.
LIETUVOS ĮSTOJIMO Į EUROPOS SĄJUNGĄ DIENA. 20 – metis	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Gegužės mėn.
EUROPOS DIENA	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Gegužės mėn
Juozas TUMAS-VAIŽGANTAS – rašytojas, spaudos darbuotojas, literatūros istorikas, kritikas, visuomenės veikėjas, pedagogas, kunigas. 155 – osios gimimo metinės	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Rugsėjo mėn.
Konstitucijos diena	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Spalio mėn.
Tarptautinė tolerancijos diena	Rasa Zaveckienė, bibliotekos vedėja	Lapkričio mėn.
Mokytojų tarybos posėdžiai		
Metinės veiklos analizė, ugdymo rezultatų analizė, rekomendacijos	Nikolaj Petunov, direktorius	Vasario mėn.
II ir IV gimnazijos klasių mokinių pasiruošimas laikyti PUPP ir BE	Sandrija Donskienė ir Indrė Čypė, direktorius, direktorius pavaduotojai ugdymui	Balandžio mėn.
Formaliojo ir neformaliojo ugdymo rezultatų analizė. Gimnazijos 2024–2025 m. ugdymo plano projekto pristatymas	Sandrija Donskienė, direktorius pavaduotoja ugdymui	Birželio mėn.
Menų dalykų vertinimas pamokose 2024–2025 m. m.	Nikolaj Petunov, direktorius	Birželio mėn.
Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo analizė, brandos egzaminų analizė	Odetta Gečienė, vidaus kokybės įsivertinimo grupės pirmininkė, Gimnazijos taryba	Rugpjūčio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Gimnazijos 2024–2025 m. m. ugdymo plano tvirtinimas	Nikolaj Petunov, direktorius, Gimnazijos taryba	Rugpjūčio mėn.
Gimnazijos tarybos posėdžiai		
Vadovėlių užsakymo programos tvirtinimas	Asta Leonavičienė, Gimnazijos tarybos pirmininkė	Kovo mėn.
Finansinių lėšų panaudojimo efektyvumas	Asta Leonavičienė, Gimnazijos tarybos pirmininkė	Gegužės mėn.
Pasiruošimo naujiems mokslo metams įvertinimas. Gimnazijos 2024–2025 m. m. ugdymo plano svarstymas	Asta Leonavičienė, Gimnazijos tarybos pirmininkė	Rugpjūčio mėn.
Metodinės tarybos posėdžiai		
Metodinės tarybos veiklos plano tvirtinimas, pasirenkamųjų dalykų, projektų ir modulių pasiūlos tvirtinimas	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Danutė Jazdauskienė, metodinės tarybos pirmininkė	Sausio mėn.
Vadovėlių, mokymo priemonių įsigijimo prioritetų nustatymas	Nikolaj Petunov, direktorius, Danutė Jazdauskienė, Metodinės tarybos pirmininkė	Kovo mėn.
Tyrimas: „Mokinių kūrybiškumo ugdymas pritaikant įvairias aplinkas ir metodus“	Greta Platakytė, psichologė	Balandžio mėn.
III gimnazijos klasių mokinių praktinių tiriamųjų darbų rezultatų analizė ir aptarimas	Metodinė taryba	Gegužės mėn.
Duomenų (egzaminų rezultatų, mokinių pasiekimų pažangos) panaudojimas ugdomosios veiklos tobulinimui	Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Danutė Jazdauskienė, Metodinės tarybos pirmininkė	Rugsėjo mėn.
Kūrybiškumo ir lyderystės kompetencijų ugdymas pamokoje ir kitose ugdomosiose veiklose	Metodinė taryba	Spalio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Metinės metodinės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo analizė	Metodinė taryba	Gruodžio mėn.
Olimpiadų, konkursų, ir kitų mokinių veiklų pasiekimų analizė	Odeta Gečienė, vidaus kokybės įsivertinimo grupės pirmininkė	Gruodis
Administracijos pasitarimai		
Ugdymo proceso priežiūros vykdymo analizė ir galimybės	Nikolaj Petunov, direktorius	Sausio mėn.
Individualios mokinio pažangos analizė, rezultatai	Nikolaj Petunov, direktorius	Vasario mėn.
II gimnazijos klasių mokinių pasirengimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Balandžio mėn.
Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas, jų poreikių tenkinimo galimybės	Nikolaj Petunov, direktorius Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės mėn.
VGK veiklos rezultatų analizė. Pamokų lankomumo analizė, rekomendacijų parengimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės mėn.
Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimas	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gegužės mėn.
Brandos egzaminų pasirinkimų aptarimas. Įskaitų vykdymo komisijų sudarymas	Nikolaj Petunov, direktorius, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Vasario, rugsėjo mėn.
2024–2025 m. m. ilgalaikių planų analizė, derinimas	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinių grupių pirmininkai	Rugpjūčio mėn.

Veikla	Atsakingi asmenys	Terminas
Metinės veiklos aptarimas. 2024 m. tikslai, uždaviniai, prioritetai, veiklos planavimas	Nikolaj Petunov, direktorius, Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.
Gabiųjų mokinių ugdymas. Olimpiadų, konkursų rezultatų analizė	Sandrija Donskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Indrė Čypė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gruodžio mėn.

## V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Plano įgyvendinimą koordinuoja gimnazijos pavaduotojai ugdymui, pavaduotojas bendriesiems klausimams, neformaliojo švietimo organizatorius.

11. Plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo gimnazijos direktorius.

12. Apie plano įvykdymą, tarpinius rezultatus informuojami gimnazijos pedagogai, nepedagoginiai darbuotojai, savivaldos institucijų nariai, mokiniai ir jų tėvai. Duomenys teikiami ir viešinami teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Planas skelbiamas gimnazijos internetinėje svetainėje.

---

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos

posėdžio 2024 m. kovo 1 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-2)