

**Kaip pildyti individualų
ugdymo planą
2025–2027 mokslo
metams.**

Melsvai nuspalvintuose langeliuose įrašykite **vardą, pavardę, kodą** ir **telefono numerį**.

Kodas – tai skaičius 25, klasės raidė ir Jūsų eilės numeris dienyne.

Jei numeris vienaženklis, prieš jį rašomas nulis.

Pvz. II a klasės mokiny, kurio dienyno numeris

yra **2**, turės kodą **25a02**, o tos pačios klasės

mokiny, kurio numeris yra **15**, turės kodą **25a15**.

Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazija
2025–2027 m. m. individualus ugdymo planas (III–IV kl.)

Vardas _____ Pavardė _____
Vardenis *Pavardenis*
 Kodas **25b02** Tel. Nr. **37060000000**

Pasirinktą dalyką, kursą, modulį pažymėkite: ☒.

PRIVALOMI DALYKAI

Eil. Nr.	Dalykas	Keitimai IV kl. I pusm.	Keitimai III kl. II pusm.	Keitimai III kl. I pusm.	Pamokų skaičius		Pasirinkimas	
					III kl.	IV kl.	Bendrasis kursas (B)	Išplėstinis kursas (A)
1	Matematika						☐	☐
2	Lietuvių kalba ir literatūra						☐	☐
3	Fizinis ugdymas						☐	
3	Sportiniai šokiai						☐	
4	Praktinis-tiriamasis darbas						☐	

Įrašykite savo kodą, vardą, pavardę, ir telefono numerį

**Individualaus ugdymo
plano išsaugojimas ir
siuntimas gimnazijai**

Individualaus ugdymo plano dokumento pavadinimas turi sutapti su Jūsų kodu

Klaipėdos universiteto „Žemynos“ gimnazija
2025–2027 m. m. individualus ugdymo planas (III–IV kl.)

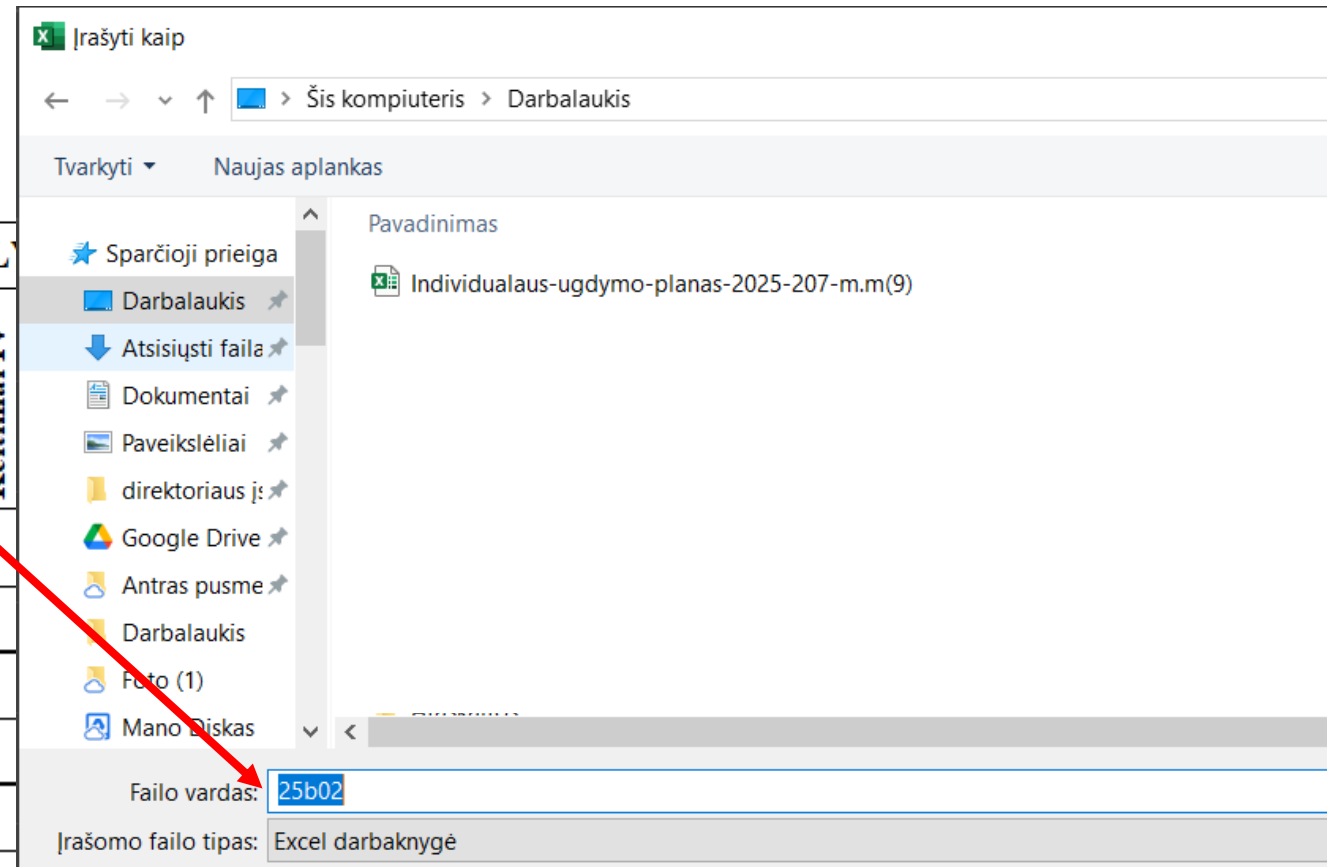
Vardas _____ Vardenis _____

Kodas **25b02**

Pasirinktą dalyką, kursą, modulį pažymėkite: ☒.

PRIVALOMI DALYKAI

Eil. Nr.	Dalykas	Keitimai IV
1	Matematika	
2	Lietuvių kalba ir literatūra	
3	Fizinis ugdymas	
3	Sportiniai šokiai	
4	Praktinis-tiriamasis darbas	



Individualaus plano pateikimas gimnazijai

Paspaudę ant pateiktos nuorodos, pereisite į
dokumento įkėlimo puslapį.

NUORODA

Užpildytą planą įkelti iki 2025 m. balandžio 18 d.

Individualaus ugdymo plano 2025–2027 m. m. įkėlimo nuoroda

Nepamirškite įrašyti savo elektroninio pašto adresą, pasirinkti klasę ir įkelti individualaus ugdymo plano dokumentą, kurio pavadinimas atitinka dokumento įkėlimo reikalavimus

Su „Google“ paskyra susieti vardas, el. pašto adresas ir nuotrauka bus įrašyti, kai įkelsite failų ir pateiksite šią formą

* Nurodo būtiną klausimą

El. paštas *

☐ Įrašyti nikolaj.p@zemynosgimnazija.lt kaip el. pašto adresą, kuris bus įtrauktas į mano atsakymą

Vardas, pavardė *

Jūsų atsakymas

Klasė *

Pasirinkti

Dokumento įkėlimas *

Įkelkite vieną palaikomą failą: spreadsheet. Maks. 10 MB.

[↑ Pridėti failą](#)

Pateikti

[Valyti formą](#)

