

## KLAIPĖDOS „ŽEMYNOS“ GIMNAZIJOS, 190440267 2021–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos 2021–2023 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) bendruomenės poreikius ir Gimnazijos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinamas pagrindinio antrosios dalies, vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas, laiduojamas Gimnazijai skiriamų valstybinių mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Gimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vanduo, šildymas ir kt.), nemokamam mokinių maitinimui, mokinių pavėžėjimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Šie veiksniai lems Gimnazijoje planuojamus pokyčius.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 10 d. sprendimu Nr. T1-239, 2020 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Gimnazija 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas.

2. Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, įgyvendinti iškeltus prioritetus, Gimnazijoje būtina kurti saugią ir sveiką aplinką, renovuoti pastatą, diegti naujas technologijas, kelti darbuotojų kvalifikaciją, įsigyti naujų mokymo priemonių, dalyvauti šalies ir tarptautiniuose projektuose. Kai kurioms problemoms išspręsti reikalingos didelės investicijos, todėl 2021–2023-ųjų metų laikotarpiu jos ne visos bus sprendžiamos.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus administracijos darbuotojai (direktorius, 2 pavaduotojai ugdymui), 41 mokytojai, bibliotekininkas, 4 pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, profesijos patarėjas), 18 nepedagoginių darbuotojų (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, 1 inžinieriai, laborantas, elektrikas, 5 valytojai, rūbininkas, 2 budintieji, 2 darbininkai, 2 kiemsargiai). Visi pedagoginiai darbuotojai įgiję aukštąjį išsilavinimą, visi mokytojai turi pedagogo kvalifikaciją. Gimnazijoje dirba 4 mokytojai ekspertai, 27 mokytojai metodininkai, 5 vyresnieji mokytojai, 8 mokytojai.

#### **01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą (si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškai švietimo pagalbai mokiniui teikti.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Pavežamų mokinių skaičius, vnt.	33	30	30	30
4. Nemokamai maitinamų mokinių skaičius, vnt.	8	20	20	20
5. Mokinių, kuriems suteikta specialioji ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus vnt.	136	100	100	100
6. Mokinių dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, procentais	79,3	80	80	80
7. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir dalykinių projektų skaičius, vnt.	54	60	60	60

## 01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

**01.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

**01.01.01. Priemonė.** Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (494 mokiniai) pagrindinio antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo ir tikslingo gaunamų valstybės ir savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 66 įstaigos darbuotojams (73,59 etato) darbo užmokesčiui, socialiniams draudimui, Gimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vanduo, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

**01.01.02. Priemonė.** Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės Gimnazijos darbuotojams tobulinti kvalifikaciją (5 dienas per metus) ir 3 mokytojams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo patvirtintą atestacijos programa.

**01.01.03. Priemonė.** Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Gimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo švietimo programas (etnokultūrinio, sveikos gyvensenos, sportinės, meninio, dalykinio ugdymo ir kt.), socializacijos, prevencines smurto ir patyčių („Raktai į sėkmę“), savanorystės, Profesinio informavimo ir konsultavimo programas, Verslumo ir karjeros dienų organizavimo, ilgalaikius tarptautinius projektus „ERASMUS+ projektas „ROOTS AND OFFSHOOTS“, „Dreams and teams“, „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“, „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, integruoto dalyko ir vokiečių kalbos mokymas (Getės institutas), kitas Gimnazijos pažintinių-edukacinių ir kultūrinių renginių programas. Planuojami 44 renginiai, kuriuose dalyvaus apie 400 mokinių ir mokytojų. Šiai priemonei vykdyti bus panaudojamos ir paramos lėšos. Ne mažiau kaip 10 procentų dalyko pamokų per metus mokytojai organizuos kitose aplinkose.

**01.01.04. Priemonė.** Universitetinių gimnazijos klasių steigimas.

Vykdam šią priemonę, 2021 m. pradedamos steigti 5 universitetinės klasės. 2022 m. šių klasių bus 10. 2024 m. Gimnazija taps Universitetine gimnazija. Mokiniam bus sudarytos sąlygos ugdyti

mokslinį raštingumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir verslumą, bendradarbiaujant su Klaipėdos universiteto dėstytojais. Mokiniai įgys kryptingas bendrąsias ir dalykines kompetencijas, reikalingas planuojant ateities karjerą, studijuojant universitete. Mokiniais bus sudaromos galimybės dalyvauti Klaipėdos universiteto mokslininkų ir/ar studentų vykdomose tiriamosiose veiklose, vasaros praktikoje, ekspedicijose, baigiamųjų darbų pristatymuose, mokslinėse konferencijose, seminaruose.

**01.02. Uždavinys.** Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

**01.02.01. Priemonė.** Nemokamo maitinimo organizavimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos nemokamam mokinių maitinimui. Mokiniais bus tiekiamas sveikatai palankus, šviežias, šiltas, vietoje pagamintas maistas. Priemonė vykdoma vadovaujantis Socialinės paramos mokiniams teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos direktoriaus 2011 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-158.

**01.02.02. Priemonė.** Mokinių pavėžėjimo organizavimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos 30 mokinių teikti pavėžėjimo paslaugas, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2013 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T2-233 „Dėl mokinių vežiojimo organizavimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**01.02.03. Priemonė.** Pajamos už atsitiktines paslaugas.

Vykdam šią priemonę bus užtikrinta estiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2021 metais numatoma atnaujinti valgyklos salės, kabinetų baldus, vykdyti vidaus remonto darbus, įsigyti prekių, mokymo priemonių.

**02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Gimnazijos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	85	90	95	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vnt.	3	2	3	4
3. Įsigyta baldų (spintų, suolų, kėdžių) skaičius, vnt.	33	34	34	34
4. Pastato sienų apšiltinimas, kv. m.		162	1774	1612
5. Grindų dangos keitimas, kv. .m.		340	280	301
6. Laiptų pakopų ir aikštelių išklojimas akmens masės plytelėmis, kv. m		110	110	110
7. Vidaus patalpų durų keitimas, vnt.	2	2	32	30
8. Sanitarinių mazgų remontas, vnt.		1		5
9. Persirengimo patalpų prie sporto salės ventiliacijos sistemos remontas, vnt.			2	
10. Inžinierinių sistemų tinklų remontas, m.			473	473
11. Šilto ir šalto vandens įrengimas kabinetuose, vnt.			18	
12. Saulės fotovoltinės jėgainės įrengimas, KW		1		
13. Įsigyta informacinių technologijų, vnt.	1	5	5	5
14. Koridorių sienų ir lubų remontas, kv. m		725	725	725

## 02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

**02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

**02.01.01. Priemonė.** Vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus.

Vykdam šią priemonę bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai: atnaujinti vidaus laiptai ir laiptinių aikštelės, įrengti šiltą ir šaltą vandenį kabinetuose, pakeisti grindų dangą 921 kv. m (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai).

**02.01.02. Priemonė.** Aplinkos renovavimas.

Vykdam šią priemonę pagerėtų ugdymosi sąlygos, būtų taupoma šiluma. Todėl būtina atlikti pastato cokolio remontą, apšiltinti pastato sienas (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), atlikti inžinierinių sistemų tinklų remontą.

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

**02.02.01. Priemonė.** Mokyklinių baldų atnaujinimas.

Vykdam šią priemonę bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2021 metais numatoma įsigyti 6 spintas, 2 komplektus mokyklinių baldų.

**02.02.02. Priemonė.** Diegti interaktyvias technologijas, skatinančias ugdymo individualizavimą ir mokinių mokymosi motyvaciją.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių ugdymo individualizavimui ir mokymosi motyvacijos didinimui, informatikos mokymui, veiksmingam neformaliojo švietimo bei kitų edukacinių programų įgyvendinimui, bendruomenės efektyviam bendradarbiavimui. Gimnazijoje bus įrengtos dvi išmaniosios klasės. Šiai priemonei vykdyti bus panaudojamos SB, projektų ir paramos lėšos.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorė

Rita Podoliankienė

SUDERINTA  
Klaipėdos „Žemynos“ gimnazijos  
tarybos posėdžio 2020 m. spalio 23 d.  
protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.V4-8)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės  
administracijos Švietimo skyriaus vedėjo  
2020-10-23 įsakymu Nr. ŠV1-200





Veiklos plano tikslas	Uždavinio kodas	Priedėlio kodas	Pavadinimas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Priedėlio kodas	Produkto kriterijai		
												2021-ųjų metai	2022-ųjų metai	2023-ųjų metai
01	02	01	Nemokamo maitinimo organizavimas	Socialinis pedagogas	SB	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	10	20	20
					SB(VB)	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9			
					Iš viso:	7,4	7,4	7,4	7,4	7,4	7,4			
01	02	02	Mokinių pavėžėjimas	Direktorius pavaduotojas ugdymui	SB	2,2	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	33	33	33
					Iš viso:	2,2	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0			
01	02	03	Pajamos už atsitiktines paslaugas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	SB(SP)	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	2	2	2	3
					SB(SP)	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7	5	6	6	4
					Iš viso:	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	1	1	1	1
01	02				Iš viso uždaviniui:	13,2	14,0	14,0	14,0	14,0	14,0			
01					Iš viso tikslui:	1174,1	1266,4	1295,2	1301,3	1301,3	1301,3			
02	01	01	Vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, savivaldybės administracija	SB	0,0	0,0	0,0	2,4	1,2	-	4	2	
					SB	0,0	0,6	0,6	9,3	9,9	2	30	32	
					SB	0,0	12,9	10,6	10,6	11,4	340	280	301	
					SB	0,0	0,6	0,0	0,0	2,0	1	-	5	
					SB	0,0	1,3	0,0	0,0	0,0	2	-	-	
					SB	0,0	7,2	7,2	7,2	7,2	6	6	6	
					SB	0,0	0,0	0,0	7,8	0,0	-	120	-	
					SB	0,0	0,0	0,0	19,9	0,0	-	650	-	
					SB	0,0	0,0	0,0	4,2	0,0	-	120	-	
					SB	0,0	0,0	0,0	4,8	0,0	-	10	-	



Veiklos plano tikslas kodas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priešmonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdymojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-tiesiems metams	Lėšų poreikis 2021-tiesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas			
											Pavadinimas	2021-ėji metai	2022-ėji metai	2023-ėji metai
						Kt.	0,0	15,00	0,0	0,0	Išmaniosios klasės įrengimas	1	-	-
02	02					Iš viso:	0,0	47,3	10,8	10,0				
02	02				Iš viso uždaviniui:	3,3	50,8	14,3	13,5					
01	01				Iš viso fikslui:	5,8	188,5	356,8	321,5					
					Iš viso veiktos planui:	1179,9	1454,9	1652,0	1622,8					

2 lentelė

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2019-tiesiems metams	Lėšų poreikis 2020-tiesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Iš viso
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1151,8</b>	<b>1361,0</b>	<b>1633,0</b>	<b>1603,8</b>	
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	272,3	384,1	656,1	627,7	
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	3,6	3,6	3,6	3,6	
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	875,9	973,3	973,3	972,5	
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsisakymui už atvykusių mokinius <b>SB(MK)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>28,1</b>	<b>93,9</b>	<b>19,0</b>	<b>19,0</b>	
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>	22,1	0,0	0,0	0,0	
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUUD</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	6,0	93,9	19,0	19,0	
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1179,9</b>	<b>1454,9</b>	<b>1652,0</b>	<b>1622,8</b>	